

令和元年度  
事業報告書・決算書

社会福祉法人 京都市東山区社会福祉協議会

## 目 次

### ☆事業報告

I 概 況	1P
II 重点課題の総括	1 ~ 3P
III 事業概要	3 ~ 26P

### ☆決算書

I 収支決算の概要	27P ~ 30P
II 資金収支計算書	31P ~ 36P
III 事業活動収支計算書	37P ~ 42P
IV 貸借対照表	43P ~ 44P
V 財 産 目 録	45P
VI 財務諸表に対する注記	46P ~ 47P
VII 監事監査報告書	48P

## I 概況

- 人口減少社会を迎え、孤立や貧困の問題の深刻化と災害の増加を背景に、国においては複合化、複雑化した課題を抱えても住み慣れた地域で自分らしく暮らしていくために「住民に身近な圏域」において、地域住民が互いに支え合いながら地域をともにつくる「地域共生社会」の実現にむけた包括的な支援体制の整備等が推進されています。
- こうした状況をふまえつつ、東山区でのこれまでの取組をふりかえり「第4期東山区地域福祉活動計画」を策定し、今後取り組むべき5つの重点推進課題を定めました。
- あわせて、各学区社協において、それぞれの活動状況や地域性課題を協議するなかで、組織・活動の充実をめざした「学区社協重点目標」を設定しました。
- 新たな計画、目標を京都市策定の「京・地域福祉推進指針」、京都市社協による「京都市の社協基本構想」と連動させ、学区社協をはじめ、多様な関係施設・機関、ボランティア団体、行政等との連携により、一人ひとりが地域の中で尊重される福祉のまちづくりをめざすこととしました。
- また、新型コロナウイルスの感染が全国的に拡大する中、感染防止のため、本会第4回理事会及び第2回評議員会を書面による審議としたほか、本会事業や共催でのイベントの中止、並びに各学区での「健康すこやか学級事業」をはじめとする多くの活動も中止を余儀なくされました。
- さらに、生活福祉資金貸付事業において、新型コロナウイルス感染症の影響により減収世帯を対象とした「緊急小口資金特例貸付」「総合支援資金特例貸付」等の相談対応にあたりました。今後も、より迅速な対応にむけ、京都府社協・市社協との連携が必要です。

## II 重点課題の総括

### (1) 「健康すこやか学級」と「地域の絆づくり事業」の推進

- 学区社協では、「学びあい」「ふれあい」「支えあい」の学区社協総合推進事業を、昨年度も精力的に推進いただきました。
- 健康すこやか学級事業の延べ実施回数は319回（前年度354回）となっており、広報の充実や新規利用者の受入れに取り組んでいただき、区社協としても推進支援しました。
- 「見守り活動」「居場所づくり」「相談活動」の展開を市域で目指す「地域の絆づくり事業」においても、各学区の事情・特性に合わせて引き続き取り組んでいただきました。
- また、各学区の成果や課題をふまえ、学区社協活動の今後の重点目標を策定いただきました。併せて、学区の実情や社協をめぐる動向に沿った、学区社協活動と助成のあり方を検討しました。

### (2) 「新しい助け合い活動」の推進

- 「地域支え合い活動創出コーディネーター」による活動では、「高齢者居場所運営者情報交換会」の開催や社会資源リストの蓄積、「地域支え合い活動連絡会議」の開催、そして、支え合い活動の担い手を確保するための「入門講座」を開催しました。
- 「地域支え合い活動実務者会議」を随時開催し、地域の高齢者の暮らしを支え合う具体的

対策について、学区社協や学区民協、その他の関係機関とともに協議を進めました。

- 高齢者居場所を運営する団体の活動を支援・促進するため、共同募金を財源に 11 団体へ「高齢者居場所づくり事業助成」を行いました。
- 引き続き多様な関係者との連携を図りながら、高齢者の助け合い活動の効果的な実施を目指します。

### (3) セーフティネット事業の推進

- 日常生活自立支援事業では、生活支援員や関係機関の活動・支援を受け、適正運営に努めました。令和元年度の延べ新規契約件数は 10 件で、利用者数は 47 名となりました。生活支援員の新規登録者が 2 名あり、登録者数は 35 名となっています。
- 生活福祉資金貸付事業では、民生委員のご協力を得て、適正運営に努めました。また、生活福祉資金貸付調査委員会においても、運営状況の報告と意見聴取を行いました。償還促進の取り組みについて、8 月より償還相談員派遣モデル事業で、府社協相談員と協働して滞納世帯の生活実態、償還困難な理由を把握し、法的処置も含めた必要な償還支援を集中的に行っています。
- 「地域あんしん支援員設置事業」においては、選定するための予備調査を 3 件開始し、うち 1 件は選定されずに終了、2 件は調査中です。今年度の新たな選定ケースはなく、3 件が終結となりました。支援方針や関係機関の役割を明確にする定期支援会議を 2 回行い、それに基づいた寄り添い支援を行った結果、設定した課題のうち 3 割が改善しました。

### (4) 福祉施設等との連携による「地域における公益的な取組」の推進

- 社会福祉施設等との連携による「地域における公益的な取組」の現状把握の一環として、地域福祉推進委員会において、区内の社会福祉施設を対象とした地域との交流に関する調査を行いました。
- 調査の結果を踏まえ、地域との交流を実践している社会福祉施設の取組事例を報告する機会を設け、施設の職員と地域の住民の顔の見える関係づくりにつなげました。
- 地域ケア会議等で挙げられた地域課題に対応する企画を事業所と連携し試行的に実施しましたが、引き続き、地域福祉推進委員会の場を活用した地域協議会、様々な場面において、社会福祉法人等福祉施設の地域貢献活動の積極的な推進を図っていきます。

### (5) 災害に強いコミュニティづくり

- 東山区総合防災訓練において、災害ボランティアセンター設置運営訓練として、センターの啓発、学区社協によるボランティア受入れ訓練、学生による高齢者のニーズ聞き取り訓練等を行いました。
- 今後、センター運営方法を見直すとともに、平素から災害時の心構え等についての学習や啓発活動等を通じ、学区社協をはじめ地域住民とセンター活動の連携の充実などに取り組んでいくことが課題です。

## (6) ネットワークの構築

- 「京都市における社協行動指針」「第3期東山区地域福祉活動計画」の総括と取組みの推進を図る「東山区地域福祉推進委員会」の事務局として、委員会の運営、シンポジウムの開催等の活動を行ってきました。
- また、「地域包括支援センター運営協議会」「子育て支援調整会議」「こころのふれあいネットワーク」「障害者地域自立支援協議会」、及びそれらの実務者会議・専門部会等に引き続き参加しました。
- 今後も、各機関との連携を軸とした社協の総合力を生かし、総合的な地域の福祉力の発展に努めていくことが必要です。

## (7) その他

- 「今熊野老人いこいの家」では「健康長寿サロン」補助事業としての運営3カ年目に入り、引き続き利用団体・グループによる施設管理等の協力を得て運営しました。
- 京都市との協議を重ねた結果、安全性を考慮し令和元年度末をもって閉所する運びとなりました。説明会を開催し利用者への丁寧な説明を行うとともに、新たな会場についての相談窓口として利用者のサポートを行いました。

## Ⅲ 事業概要

### 1 法人・会務運営（活動基盤強化の取組み）

#### (1) 法人基幹会議の開催

##### ア 正副会長会議

開催日	内容
5月14日（火）	(1) 定時評議員会等に向けて議題と運営 (2) 本町遺贈物件売却の経過報告 (3) 定例報告、その他
7月9日（火）	(1) 賛助会費募集活動状況 (2) 市・区社協共同広報誌の発行 (3) 令和元年度社会福祉関係団体助成 (4) 専門委員会の開催・委員の委嘱（地域福祉委員会・ボラセン運営委員会・生活福祉資金貸付調査委員会） (5) 地域福祉活動計画と福祉施設の活動実態に関するアンケート (6) 共催事業の企画 (7) 定例報告、その他
9月10日（火）	(1) 令和元年度賛助会費の募集状況 (2) 共同広報誌配布、ほか広報誌の発行計画 (3) 令和元年度市社協会長表彰・市長表彰候補者の推薦状況 (4) (株) 紅中からの車いす寄贈・贈呈式の開催 (5) 東山区地域福祉活動計画・学区社協ヒアリング (6) 地域福祉推進委員会 (7) 生活福祉資金調査委員会 (8) 本町四丁目遺贈物件 (9) 今熊野いこいの家 (10) 定例報告、その他
11月12日（火）	(1) 第3回理事会・第2回評議員会、本町遺贈物件 (2) 民生委員改選にともなう理事・評議員の補充選任 (3) 今熊野いこいの家に関する経過報告と今後 (4) 令和元年度地域福祉シンポジウム

	(5)地域福祉活動計画・学区社協重点目標（進捗） (6)定例報告、その他
1月14日（火）	(1)本町四丁目遺贈物件の進捗、今熊野いこいの家の経過報告 (2)理事評議員補充選任の手続き・理事会について (3)年度末/次年度に向けて、会務日程ほか (4)地域福祉活動計画・学区社協重点目標等 (5)区社協広報誌「ひがしやま」第21号の発行・配布 (6)定例報告、その他
3月11日（水）	(1)本町四丁目遺贈物件の処分 (2)今熊野老人いこいの家 (3)第4回理事会・第2回評議員会（3/27） (4)次年度当初の会務日程 (5)東山区地域福祉活動計画 (6)定例報告、その他(会員団体活動休止等・学区社協会長等役職員の退任・交代)

イ 理事会・評議員会／監事会／評議員選任・解任委員会

ア) 理事会

開催日	内容
5月27日（月）	【第1号議案】 評議員の補充選任候補者の選任に関する件 【第2号議案】 評議員選任・解任委員会の開催に関する件 【第3号議案】 平成30年度事業報告並びに決算に関する件 【第4号議案】 次期理事候補者の選任に関する件 【第5号議案】 次期監事候補者の選任に関する件 【第6号議案】 参事の選任に関する件 【第7号議案】 諸規程の制改定に関する件 【第8号議案】 令和元年度(第1回)定時評議員会の開催に関する件 【協議・報告事項】 ・会長職務の執行状況報告 ・京都市の社協基本構想について ・今年度の主要事業日程
1月17日（金）	(同意書による承認) 【第1号議案】 評議員会の決議の省略（書面による審議）について 【第2号議案】 評議員の補充選任候補者の推薦について
2月18日（火）	【第1号議案】 副会長の選任に関する件 【第2号議案】 評議員会の開催に関する件 【第3号議案】 慶弔等に関する内規に関する件 【協議・報告事項】 ・会長職務執行状況報告 ・京都市指導監査の報告 ・主要会務・事業日程等 ・地域福祉活動計画の策定
3月27日（金）	(同意書による承認) 【第1号議案】 経理規程の改定に関する件 【第2号議案】 令和元年度補正予算（案）に関する件 【第3号議案】 令和2年度事業計画並びに予算（案）に関する件 【第4号議案】 評議員会の決議の省略の提案に関する件

イ) 評議員会

開催日	内容
6月20日（木）	【第1号議案】 会長、副会長の選任に関する件 【第2号議案】 顧問の委嘱に関する件 【第3号議案】 参事の委嘱に関する件 【第4号議案】 評議員選任・解任委員会委員の選任に関する件 【協議報告事項】 主要会務・事業日程等
2月7日（金）	(同意書による承認) 【第1号議案】 理事の補充選任に関する件

3月27日(金)	(同意書による承認) 【第1号議案】 令和元年度補正予算(案)に関する件 【第2号議案】 慶弔等に関する内規に関する件 【第3号議案】 令和2年度事業計画並びに予算(案)に関する件
----------	---

ウ) 監事会

開催日	内容
5月27日(月)	(1)平成30年度事業報告 (2)平成30年度収支決算報告 (3)監査及び質疑 (4)監査報告書の作成 (5)当面の会議日程 (6)基本財産処分、その他

エ) 評議員選任・解任委員会

開催日	内容
5月27日(月)	(1)評議員の補充選任に関する事
1月22日(水)	(1)評議員の補充選任に関する事

ウ 学区社会福祉協議会会長会議

開催日	内容
4月9日(火)	(1)健康すこやか学級事業について (2)学区社協総合推進事業ほか助成事業について (3)平成30年度賛助会員募集資材準備/町内世帯組数の確認 (4)次期理事候補者の選出について (5)各学区からの情報・意見交換/定例報告、その他
6月11日(火)	(1)京都市の社協基本構想 (2)令和元年度版(前年度実績)学区社協台帳の作成 (3)健康すこやか学級レクリエーション研修 (4)賛助会員募集活動 (5)地域支えあい活動創出事業事例集 (6)各学区からの情報・意見交換/定例報告、その他
8月6日(火)	(1)学区社協台帳等について (2)「市区社協共同広報紙」の発行、配付のご依頼 (3)賛助会員募集活動について (4)健康すこやか学級事業・レクリエーション研修会(ふりかえり) (5)学区社協活動総合推進事業 助成金の送金 (6)地域福祉推進セミナーについて (7)共同募金街頭啓発について (8)車いす寄贈(株式会社 紅中)について (9)各学区からの情報・意見交換/定例報告、その他
10月8日(火)	(1)共同募金街頭啓発の予定 (2)広報紙・チラシの配付のお願い (3)第2回健康すこやか学級介護予防研修会 (4)地域福祉シンポジウムについて (5)東山区災害ボランティアセンター設置運営訓練 (6)地域福祉活動計画と「学区社協重点目標」に伴うヒアリングのお願い (7)学区社協助成について (8)次回の学区社協活動総合推進事業 助成金の交付(今年度第3回) (9)各学区からの情報・意見交換/定例報告、その他
12月10日(火)	(1)東山区災害ボランティアセンター設置運営訓練 (2)地域福祉シンポジウム (3)健康すこやか学級事業実施状況 (4)学区社協総合推進助成 (5)地域福祉活動計画・学区社協重点目標 (6)各学区からの情報・意見交換/定例報告、その他
2月18日(火)	(1)区社協だよりの発行と全戸配布のお願い

	(2) ボランティア保険について (3) 令和元年度学区社協事業助成の清算に向けて (4) 学区社協総合推進事業助成の見直し (5) 地域福祉活動計画・学区社協重点目標 (6) その他・今後の日程・意見交換／定例報告 等
--	--

エ 専門委員会の開催

- ア) 東山区地域福祉推進委員会 (3回、後記詳述)
- イ) 東山区ボランティアセンター運営委員会 (1回、後記詳述)
- ウ) 生活福祉資金貸付調査委員会 (1回、後記詳述)

(2) 財政基盤の強化

- ア 賛助会員 (賛助会費) 募集活動の推進
- イ 赤い羽根共同募金運動への参画と配分金事業の実施
- ウ 寄付金の受納と地域福祉基金への積立

《地域福祉の財源確保》

(単位：円)

年度	共同募金配分金		賛助会費		寄付金による地域福祉基金	
	金額 (前年度比率)	前年度差額	金額 (前年度比率)	前年度差額	金額 (前年度比率)	前年度差額
31	3,490,918 (96.9%)	△111,601	4,628,800 (82.2%)	△1,003,400	0	△20,000
30	3,602,519 (94.5%)	△208,668	5,632,200 (119.1%)	902,900	20,000	20,000
29	3,811,187 (102.9%)	106,117	4,729,300 (93.7%)	△316,000	0 (0%)	△30,010
27	3,786,064 (102.0%)	75,171	5,217,100 (105.2%)	256,100	15,222 (54.2%)	△12,870
26	3,710,893 (102.0%)	74,383	4,961,000 (99.4%)	△30,800	28,092 (538.5%)	22,875
25	3,636,510 (96.9%)	△117,781	4,991,800 (99.0%)	△49,220	5,217 (25.8%)	△14,998
24	3,754,291 (97.6%)	△93,764	5,041,020 (99.4%)	△29,580	20,215 (387.9%)	15,003
23	3,848,055 (96.6%)	△134,860	5,070,600 (100.9%)	43,800	5,212 (3%)	△165,826
22	3,982,915 (99.4%)	△24,861	5,026,800 (97.7%)	△118,800	171,038 (63.2%)	△99,786
21	4,007,776 (95.1%)	△204,956	5,145,600 (91.8%)	△460,101	270,824 (102.3%)	6,030

エ 共同募金街頭啓発

学区社協および社会福祉団体、ボランティアグループ等による取り組みを行った。

	実施日	実施場所	参加者
第1回	10月8日(火)	三条京阪	東山区共同募金会、学区社協会長・役員
第2回	10月15日(火)	今熊野商店街	東山区共同募金会、学区社協会長・役員
第3回	12月6日(金)	四条通(川端～花見小路付近)	東山区共同募金会、社会福祉当事者団体、ボランティアグループ、NPO等助成団体

オ 市社協、京都市社会福祉予算対策活動への参画



(3) 社会福祉関係団体への事業助成

共同募金配分金を財源に、社会福祉関係団体への事業助成を実施した。

ア 助成説明会の実施（兼、福祉関係団体・ボランティアグループ交流会）

開催日	内容
7月22日（月）	(1) 福祉関係団体事業助成の説明 (2) 共同募金活動について (3) 助成団体の活動報告 (4) 活動交流会

イ 助成審査会

開催日	内容
9月10日（火）	(1) 助成基準と申請状況 (2) 助成審査

ウ 助成状況

助成先	助成額	助成事業名
ハッピーマザー&チルドレン	20,000	母の学習事業手作りサークル
子育てコミュニティベース in ひなたぼっこ	50,000	子育てサークル事業
左京、東山児童館学童保育所まつり実行委員会	20,000	2019 左京、東山児童館学童保育所まつり
真教社会福祉協議会子育てサロン「いちご組」	20,000	子育てサロン事業
GUM(元気・うれしい・みんな)	35,000	子どもの居場所「GUMスクエア」
鳴川交流会	30,000	スモールオフィス運営
NPO法人 HOPE300	50,000	留学生バスケットボール大会、異文化交流会、こころと体の健康サークル
東山区「不登校、ひきこもりを考える親の会」”シオンの家”	27,000	学習会
はびねすの会	30,000	外で活動しよう
特定非営利活動法人 くすの木共同作業所	30,000	秋の遠足
公益財団法人京都市ユースサービス協会 京都市東山青少年活動センター	50,000	からだではなそう～表現活動へのお誘い～
東山区シニアクラブ連合会	50,000	友愛声掛け運動
ガーデン de 東山	30,000	高齢者の健康維持事業
視覚障害者東山グループ	30,000	成人講座、高齢社会生活教室
京都市中途失聴・難聴者協会東山支部	30,000	難聴者のコミュニケーション方法を知ろう
東山区介護者の会 「つくし」	40,000	広報誌発行および会員交流事業
特定非営利活動法人助け合いグループりぼん	50,000	ボランティア育成研修会、高齢者への情報発信事業
今熊野生活支援あしの会	50,000	桜見物交流会、乗合タクシー運行の宣伝費、チラシポスター印刷費
いいまちねっと東山	50,000	"何でも探検隊
京都市民歌劇団有濟若手の会寸劇大絵巻	40,000	演劇事業
京町家ほその亭	40,000	気軽に楽しめるクラシックコンサート
助成合計	782,000	21 団体・26 事業 ／（昨年 23 団体・29 事業、849,000 円）

(4) 高齢者居場所づくり助成の実施

共同募金配分金を財源に、多様な居場所活動の把握・創出を目的に助成を行った。

助成先 居場所の名称	助成額	備考（所在学区）
おてらカフェ in 金剛寺	10,000	粟田学区
介護者の心と体のやすらぎカフェ	10,000	粟田学区

おむすび岩井亭	10,000	弥栄学区
なんてんカフェ	10,000	六原学区
東山区中途障害者の交流の場「ふれあい会」	10,000	六原学区（やすらぎ・ふれあい館）
ふれあいタイム	10,000	六原学区（やすらぎ・ふれあい館）
視覚障害者支援ボランティア「スキップ」交流会	10,000	六原学区（やすらぎ・ふれあい館）
まちの縁側「しあわせの森」	10,000	貞教学区
まちの縁側「貞教サンデーモーニング」	10,000	貞教学区
小松谷児童館こども喫茶	10,000	修道学区
健康サロン	10,000	今熊野学区
助成合計	110,000	11 団体

(5) やすらぎ・ふれあい館の管理運営（六原自治連合会・消防分団との共同）

ア 管理委員会の開催

開催日	内容
6月26日（水）	(1) 平成30年度事業報告・決算について (2) 令和元年度事業計画・予算について (3) 会館修繕等について（エアコン取替、監視カメラ設置等）

イ やすらぎ・ふれあい館監事会の開催

開催日	内容
6月26日（水）	平成30年度収支決算報告／監査報告書の作成

ウ やすらぎ・ふれあい館の利用・貸出し状況（件数／利用人数）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
午前	38	33	34	28	34	41	39	55	29	25	25	39	420 (385)
午後	46	46	40	42	45	45	47	63	38	45	41	41	539 (595)
夜間	21	10	13	12	20	17	19	28	10	11	11	25	197 (222)
合計	105	89	87	82	99	103	105	146	77	81	77	105	1,156 (1,202)
利用者数	1,257	1,193	1,404	1,437	1,370	1,437	1,276	1,570	1,161	1,093	1,336	1,121	15,655 (16,107)

※午前・午後・夜間に連続使用の重複件数あり ※（ ）内数字は昨年度実績

エ 使用内容（件数）

六原学区 活動	区社協活動	福祉活動			その他	合計
		各種団体	ボランティア	サークル		
110	130	507	36	341	32	1,156

※午前と午後の重複があるため上記との合計件数に差異あり

(6) 役員・学区社協ボランティア等研修及び啓発事業の推進

ア 令和元年度地域福祉推進セミナー～社協・民協合同研修～開催

【主催】 京都市社会福祉協議会 各区社会福祉協議会

実施日時	場所	内容	参加者
8月30日（金）	ロームシア	テーマ；一人ひとりが地域のなかで尊重される福祉のまちづくり	東山区

午後2時～4時	ター京都	くり ―「気づき・つなぎ・支える」力の向上を目指して 基調報告；藤松素子佛敎大学敎授 実践報告；「生きづらさや困りごとを抱える人との関わりを 通して」あんしん支援員、民生委員、行政の連携につ いて	18名
---------	------	--	-----

イ 令和元年度地域福祉・ボランティア活動カレッジの開催

【主催】 京都市社会福祉協議会 各区社会福祉協議会

実施日時	場所	内容	参加者
2月28日(金) 午後2時～4時	ひと・ま ち交流館 京都	テーマ；学区社協の今&これからのあり方を探る ―「学び合う」「ふれあう」「支え合う」活動の実践から― ※コロナウイルス感染防止のため中止	―

ウ 福祉ボランティア・社協フェスタ～共につくろうきょうの絆～開催

【主催】 京都市社会福祉協議会 各区社会福祉協議会

実施日時	場所	内容	参加者
10月13日(日) 午前10時30分 ～午後3時	ひと・ま ち交流館 京都	・式典 ・記念講演「ボランティアのこころが息づくまち・京都」 (講師：ジェフ・バーグランド京都外国語大学敎授) ・福祉活動パネル展示、福祉体験コーナー、等	東山区 15名

(7) 顕彰

市社協会長表彰(1名)、市長表彰(2名)の推薦を行った。

(8) 会務の適正運営

京都市社会福祉法人指導監査(12月12日 やすらぎ・ふれあい館)

2 学区社会福祉協議会(小地域福祉)活動の推進・支援

(1) 学区社協会長会議の開催(5頁に詳述)

(2) 学区社協活動への協働・活動助成金の交付

ア 基本助成配分金(賛助会費還元金等)	2,390,000円
イ 学区社協活動総合推進事業助成(共同募金配分金等)	1,618,400円
ウ 健康すこやか学級事業助成(受託金)	2,457,000円
エ 地域の絆づくり事業助成(市社協補助金)	250,000円

(3) 学区別事業実施状況

ア 学区社協活動総合推進事業の実施状況

事業	学区											今熊野
	有濟	粟田	弥栄	新道	六原	清水	貞教	修道	一橋	月輪		
研修会				○		○	○	○				
実技講習会 (ボランティアスクール含む)												
まちづくり調査活動				○								
会食会・茶話会	○			○	○		○	○				○
友愛訪問	○	○		○	○		○	○				
当事者懇談会・交流会												
福祉イベント・まつり						○		○		○		
健康すこやか学級 (※下記詳述)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
広報紙発行				○				○				
寝具クリーニングサービス	○	○		○	○	○	○	○		○	○	○
ふれあい型配食サービス		○		○		○	○	○	○	○	○	○
その他								○				

イ 健康すこやか学級の実施状況

(単位：回)

学区	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
有濟		1	1	1	1	—	—	—	1	1	—	1	—	7
粟田		6	6	6	7	3	6	5	6	5	5	5	—	60
弥栄		2	2	2	1	—	2	2	2	2	2	2	—	19
新道		2	1	2	2	1	2	2	2	2	1	1	—	18
六原		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	—	1	11
清水		1	1	1	—	—	1	1	1	—	—	1	—	7
貞教		5	5	5	6	3	5	6	5	5	5	5	—	55
修道		4	4	5	3	3	3	3	4	4	3	4	1	41
一橋		4	4	4	4	1	4	4	4	4	4	4	—	41
月輪		5	4	4	4	3	4	5	4	3	4	4	2	46
今熊野		2	1	2	1	1	—	2	1	1	2	1	—	14
合計		33	30	33	30	16	28	31	31	28	27	28	4	319

※うち助成回数=273回

ウ 地域の絆づくり事業

- 見守り・相談：全学区社協
- 居場所：弥栄・貞教・修道
- 『学区社協台帳』の更新：全学区

(4) 健康すこやか学級事業レクリエーション研修会の開催

地域介護予防を主旨とする健康すこやか学級の充実に資するため、レクリエーション・手芸の実技研修と、学区社協役員・ボランティアによる活発な意見交換が行われた。研修後、実際の活動でも実践される等の効果があった。

実施日時	場所	内容	参加者

7月18日(木) 午後1時30分 ～3時30分	やすらぎ・ ふれあい館	テーマ「レクでいきいき！！ ～『老センレクリエーション実践集』の活用～ ・お話し・実技指導 講師；中野美耶指導員（京都市長寿すこやかセンター） ・参加者による実践交流・意見交換	10 学区 40 名
12月4日(水) 午後2時～ 3時30分	東山総合庁 舎3階 大会議室	テーマ「地域でつくろう幸齢社会」 ～アタマとカラダを同時に刺激して健康寿命をのばそう～ ・講師；青山朋樹教授（京都大学大学院・医学研究科人間健康 科学系専攻） ・参加者名刺交換ゲームによる交流	9 学区 43 名 1 包括 C 1 名

### 3 生活支援事業の推進

#### (1) 「京都市地域支え合い活動創出事業」の推進

##### ア 高齢者の居場所運営者情報交換会の開催協力

	開催日	参加者数	内容
第1回	9月27日(金)	8団体10名	・講座「居場所の魅力伝えるポイントやコツを学ぶ」 ・居場所型支え合い活動団体の情報交換
第2回	3/3、3/10、3/18		コロナウイルス感染防止のため中止

##### ※居場所運営に関する協力

- ・「金剛寺介護者カフェ」、 「多世代交流基地うっかり堂」発足に伴う運営への助言

##### イ 地域支え合い活動入門講座の開催協力

	開催日	開催場所	参加人数
第1回	7月29日(月)	東山老人福祉センター	15人
第2回	1月30日(木)	東山老人福祉センター	15人

##### ウ 地域支え合い活動調整会議の開催協力

	開催日	内容
連絡会議	7/8、3/9(中止)	・地域支え合い活動創出事業の現状報告、 意見交換
実務者会議	4/17、6/3、8/8、11/15、2/20	・修道学区 移動販売の現状、課題の協議
	3/16	・粟田学区 かぎ預かり事業の検討

##### エ 区・圏域・学区・個別、各層地域ケア会議への参画

###### ア) 地域包括支援センター運営協議会への参画

/開催日	場所
7/8、12/9、3/9(中止)	東山区総合庁舎

###### イ) 地域包括支援センター運営会議への参画

開催日	場所
7/8、11/5、1/23	東山区総合庁舎

###### ウ) 日常生活圏域地域ケア会議の参画

包括	開催日	場所

栗田	8/9、3/10	やすらぎ・ふれあい館
東山	3/5	やすらぎ・ふれあい館、東山区総合庁舎大会議室
洛東	6/15、1/25	やすらぎ・ふれあい館

エ) 学区地域ケア会議の参画

学区	開催日	場所
六原	7/5、11/22、3/27	やすらぎ・ふれあい館
清水	4/25、8/28、12/18	清水会館
貞教	5/20、9/30、2/3	京都美術工芸大内 貞教ふれあいサロン
修道	7/23、10/7、3/19	東山総合支援学校内ふれあいサロン
一橋	10/15	東山泉小中学校西学舎 地域交流室
月輪	10/7	月輪小学校フレンドルーム
今熊野	11/26	元今熊野小学校ふれあいサロン

オ) 認知症ネットワーク会議への参画

開催日	場所
6/27、9/5、11/14、1/23、	東山区総合庁舎

カ) 京都市下京区・南区・東山区在宅医療・介護連携支援センター運営委員会への参画

オ 社会資源情報の整理・発信

- ア) 地域(学区別)アセスメントシートの更新
- イ) 高齢者の居場所リストの更新
- ウ) 情報冊子『高齢者おでかけマップ』発行及び配付(3,100部)

カ その他

- ・行方不明高齢者声かけ訓練への参画(有済 10/23)、参加(貞教 10/21)
- ・区社協運営の「居場所」(やすらぎカフェ)の実施(月1回)

(2) 認知症当事者および介護者家族への支援事業の実施

ア 東山区介護者の会「つくし」支援

① 例会

	開催日	場 所	内 容	参加者数
第1回	4/17(水)	やすらぎ・ふれあい館	総会・30年度事業・決算報告 ・31年度事業計画・予算 ・昼食会、ヤクルト健康講座	23名
第2回	7/16(火)	やすらぎ・ふれあい館	・整膚体験	16名
第3回	11/20(水)	やすらぎ・ふれあい館及 びカフェなづな	・昼食会 ・茶話会	16名
第4回	2/5(水)	やすらぎ・ふれあい館	・卓球バレー ・茶話会	10名

② 機関紙「つくしタイムズ」の発行

No.	発行	主な内容
第 81 号	R1. 6 月	◆第 2 回例会のお知らせ ◆総会の報告 ◆その他お知らせ、報告等
第 82 号	R1. 9 月	◆第 3 回例会のお知らせ ◆第 2 回例会の報告 ◆その他お知らせ報告等
第 83 号	R1. 12 月	◆第 4 回例会のお知らせ ◆第 3 回例会の報告 ◆ふれあいひろば（バザー）の報告
第 84 号	R2. 3 月	◆総会の案内 ◆第 4 回例会の報告 ◆会費納入依頼他

③ その他の主な活動

活動	日程等	参加	内 容
世話人会	4/10,4/15,5/15, 6/19, 7/16, 8/21, 9/18,10/16, 12/18, (R2) 1/15, 2/19, 3/18 ふれあいタイム 第 3 水曜日 PM1:30~2:30	世話人	・例会の企画・準備 ・機関紙の企画・構成 ・その他運営について
東山区民 ふれあい広場	11/1, (準備) ,11/4 (当日)	世話人	・バザー出店、(出店準備)
東山区社会福祉協議会 評議員会	6/20、2/7、3/27	代表	
東山区地域福祉 推進委員会	6/25、10/4、3/6	代表	
社会福祉関係団体・ボ ランティアグループ交 流会	7/22	代表	・赤い羽根共同募金助成説明会 ・ボランティアグループ交流会

(3) こころのふれあい交流サロン “ふらっと b すぺえす” の運営

ア 実行委員会・運営会議の開催

【構成】東山保健協議会連合会／六原社会福祉協議会／六原民生児童委員協議会／岸本クリニック／東山区役所保健福祉センター／東山区社会福祉協議会

開催日	内容
6 月 13 日 (水)	【第 1 回実行委員会／運営会議】 (1) 平成 30 年度事業報告及び決算報告 (監査報告) (2) 平成 31 年度・令和元年度事業計画 (案) 及び予算計画 (案) (3) その他
令和 2 年 3 月 11 日 (水)	【第 2 回運営会議】 (1) 31 年度事業報告 (2) 令和 2 年度事業計画 (案) (3) その他

イ 開所日数・利用者数

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計	
開所日数 (日)	16	15	16	17	16	15	17	16	16	15	15	16	190	
状 況 利 用	障害者	76	83	88	117	77	73	97	75	84	63	76	89	998
	家族	2	1	1	2	0	2	3	4	1	1	0	2	19

Vr	4	7	9	16	5	4	8	9	14	4	3	3	86
地域住民	70	57	60	126	52	45	60	45	109	44	51	43	762
その他	7	10	6	46	14	6	12	20	26	13	16	15	191
合計	159	158	164	307	148	130	180	153	234	125	146	152	2056

※専門相談（毎月第1・3金曜日午後1時30分～午後3時30分）の実施

相談員＝機能強化型こころのふれあい交流サロン『西京』からの派遣相談員

#### ウ 特別事業

開催年月日	場所	内容
4月4日(木)	東山区内	「花めぐり」 参加人数 17名
7月4日(木)	やすらぎ・ふれあい館	東山区こころのふれあいネットワーク事業「七夕会」 参加人数 149名
8月10日(金) 22日(木)	やすらぎ・ふれあい館	「作って楽しもう」 参加人数 30名
9月10日(火) ～13日(金)	東山区総合庁舎	東山区こころのふれあいネットワーク事業「東山こころのふれあい作品展」サロン紹介パネル展示・利用者作品出展
10月3日(木)	やすらぎ・ふれあい館	東山区こころのふれあいネットワーク事業「東山こころのふれあい卓球交流会」 参加人数 38名
11月4日(月)	東山開晴館グラウンド	東山区民ふれあい広場喫茶コーナーの出展(啓発・周知活動)
12月13日(金)	やすらぎ・ふれあい館	東山区こころのふれあいネットワーク事業「クリスマス会」 参加人数 106名
1月17日(金)	やすらぎ・ふれあい館	「卓球交流会」 参加人数 26名
3月4日(水)	やすらぎ・ふれあい館	「ひなまつり」(中止) 参加人数-名

#### (4) 今熊野いこいの家(補助事業)の管理運営

京都市委託事業としての老人いこいの家が健康長寿サロンへ転換して2カ年目は、利用団体による施設管理等協力を得て運営した。

今年度で健康長寿サロンとしての運営も打ち切りとなるため、京都市担当部署とともに利用団体への説明会を実施するとともに、来年度以降の使用会場に関して相談を受けた。

#### ア 利用登録団体【16団体】

カラオケ／謡曲／大正琴／介護予防／中国体操／写真／シニアヨガ／囲碁・将棋等

#### イ 利用状況

(単位：人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
人数	332	290	6	516	333	385	414	428	375	349	403	62	3893

※新型コロナウイルス感染予防のため3/2～3/22まで臨時閉所



#### 4 セーフティネット事業の推進

##### (1) 地域あんしん支援員設置事業

###### ア 選定会議

開催日	場所	内容
7月5日(金)	東山保健福祉センター	支援ケース選定(1件)
1月21日(火)	東山保健福祉センター	支援ケース選定(2件)

###### イ 定期支援会議

開催日	場所	内容
7月5日(金)	東山保健福祉センター	支援ケース方針確認(7件) うち終結1件、予備調査開始1件
1月21日(火)	東山保健福祉センター	支援ケース方針確認(6件) うち終結2件、予備調査終了1件、 予備調査開始2件

###### ウ 寄り添い支援状況(10ケース/今年度累計)

支援状況	頻度
寄り添い支援回数	788回
連絡調整回数	2353回
活動時間	47,801分

###### エ ケース概要

No	対象者	期間	課題と到達							課題数	内改善	終結
			ごみ 堆積	利用 拒否	就労	孤立	困窮	その他				
1	女性・60代・単身	29.8～	△	○		○	○		1	4	終結	
2	女性・50代・ 両親と兄妹の5人世帯	29.8～		×	×		×		3	0	継続	
4	男性・80代・単身	29.12～	△			△			2	1	継続	
5	男性・40代・単身	29.12～		×		×			2	0	終結	
7	女性・60代・単身	30.6～	○	△			△	○ (転居)	4	1	終結	
8	女性・80代・単身	30.7～	×	×					2	0	継続	
9	女性・70代・ 夫と2人世帯	30.9～	×	×			×		3	0	継続	
10	男性・50代・妹と同居	-	-	-	-	-	-	-	-	-	未選定	
11	男性・80代・妹と同居	-	-	-	-	-	-	-	-	-	予備調査中	
12	女性・40代・母と同居	-	-	-	-	-	-	-	-	-	予備調査中	

(※課題と到達 ○:解消 △:改善 ×:未改善)

(※No.2は対象者を一家の父→長男→長女へと変更し継続中)

##### (2) 日常生活自立支援事業(地域福祉権利擁護事業)の推進

###### ア 事業の実施状況(学区別)

学区	今年度増減		実契約件数=利用者数					申請件数		生活支援員数	
	契約	解約	高齢	知的	精神	その他	合計	準備中	待機	登録	実働
有済		3	1	1	1		3			1	1

粟田	1	3	3		2		4			2	2
弥栄	1	1					0				
新道		1	1	1	1		3			2	
六原			1	1	1		3			4	4
清水	3	1	3		1		4		1	3	
貞教	1		2		1	1	3	1		2	1
修道				1	1		2		1	7	5
一橋	3	4	5	5	0		12		5	3	2
月輪	1	1	4	1	3		8	1	3	6	4
今熊野		2		3	1		4			5	3
その他				1			1		1		
合計	10	16	20	14	12	1	47	2	11	35	22

イ 生活支援員養成研修・現任者研修への参加（周知広報・職員派遣）

ア）養成研修第1回：7/23、7/25、7/30 第2回；1/21、31、2/4

【東山区受講者3名、支援員登録2名】

ウ 東山区権利擁護ネットワークへの参加

【日 程】4/4、6/6、8/1、10/3、2/6

【会 場】東山保健福祉センター

【内 容】情報交換・ケース検討等

(3) 生活福祉資金貸付事業の推進

ア 生活福祉資金貸付調査委員会の開催

生活福祉資金貸付事業を円滑に実施し、生活困窮者支援について各関係機関、民生委員と連携を図りながら推進していくことを目的に開催した。

【構 成】区社協理事・区民児協、保健福祉センター

開催日	場 所	内 容
9月27日（金）	やすらぎ ・ふれあい館	(1)平成30年度事業実績 (2)平成30年度償還状況 (3)償還促進方針に基づく取り組み (3)生活福祉資金貸付制度の動向

イ 月別件数

(単位：件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
面談	4	2	6	5	3	4	5	2	10	5	0	4	50
申請	1	0	0	5	4	4	3	0	8	8	0	1	34
契約	2	1	0	0	3	1	6	6	0	3	9	0	31

ウ 生活福祉資金 年度統計報告

(単位：件)

資金種類	相談内容	貸付相談			償還相談		
		面談件数		申請書 受理	契約 件数	面談 件数	申請 件数
		初回	継続				
総合 支援 資金	生活支援費	3	1	1	1	2	1
	住宅入居費	1					
	一時生活再建費	1					
	臨時特例つなぎ資金						

福祉	生業						
	技能習得	3		2	1		
	住宅						
	福祉用具購入						
	障害者自動車購入						
	中国残留邦人等国民年金追納費						
	療養						
	介護等						
	災害援護						
	冠婚葬祭						
	転宅	2	2				
	支度						
	一般福祉	6	4	4	4		
緊急小口資金	2	1					
支援教育	教育支援費	17	13	12	11	18	12
	就学支度費	15	13	13	14	20	8
不動産担保型生活資金							
その他							
合計		50	34	32	31	40	21

エ 世帯別契約件数

(単位：世帯)

世帯類型	低所得世帯	生活保護 (高年齢)	生活保護 (障害)	生活保護 (母子)	高齢者世帯	障害者世帯	母子世帯	父子世帯	失業世帯	合計
件数	1	4		22			3		1	31

オ 緊急小口資金（特例貸付）

3月25日から新型コロナウイルスの影響による失業や休業等で収入が減少した世帯への貸付相談を行った。

電話	来所	面談	申請
46	14	12	2

カ 生活福祉資金 償還相談員派遣モデル事業の実施

京都府社協が実施した相談員派遣モデル事業を受け、償還困難世帯の状況把握と相談充実に取り組みました。対象となる5世帯16資金のうち、3世帯14資金が償還開始となりました。

【構成】区社協理事・区民児協、保健福祉センター

実施日	場 所	内 容
8/29、9/13、9/27、 10/18、10/31、 11/1、11/8、 12/12、12/19		償還訪問や面談を実施。不在の際には通知文を投函し、後日連絡をとった。府社協から住民基本台帳調査、内容証明等による通知文の送付、督促状の送付等

(4) 住居確保給付金支給事業の実施協力

京都市社会福祉協議会が受託する住居確保給付金支給事業の窓口業務を行った。2名の方の住居確保給付金制度の相談を受けた。

## (5) チャレンジ就労体験事業の実施協力

京都市社会福祉協議会が受託するチャレンジ就労体験事業において、市社協担当者とともに体験者への支援を行った。

体験期間及び頻度	体験内容	体験者数
平成30年9月21日～令和元年6月18日 2時間/日、2日/週	マンション共用部における清掃	5名
令和元年7月18日～体験中 2時間/日、2日/週	老人デイサービスセンターでの利用者の話し相手・レクリエーション補助等	
令和元年8月20日～体験中 2時間/日、2日/週	老人デイサービスセンターでの利用者の話し相手・レクリエーション補助等	
令和元年9月10日～令和元年12月5日 3時間/日、2日/週 10/21から4時間/日(1hボランティア)、2日/週	老人短期入所施設での事務補助・整髪補助・清掃等	
令和元年9月10日～体験中 2時間/日、2日/週	食器洗い・調理補助等	

## (6) 福祉総合相談事業の推進

社協の事業、ボランティア活動への参加希望、福祉情報の提供、講師の紹介依頼、生活困窮の相談など、相談対応を行った。

### ア 相談件数

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
相談件数	2	7	10	16	7	9	24	8	7	12	11	4	117

## 5 東山区ボランティアセンター事業の推進

### (1) ネットワーキング事業

#### ア 東山区ボランティアセンター運営委員会

ボランティア・NPO、大学、福祉施設・教育関係者、本会理事・評議員で構成する「東山区ボランティアセンター運営委員会」を開催し、区内のボランティア活動に関する報告及び計画に対する評価及び意見交換を行った。

開催日	場 所	内 容
8月2日(金)	やすらぎ ・ふれあい館	(1)東山区ボランティアセンター活動報告・事業計画について (2)NPO・ボランティアグループ連絡会の取組みについて (3)ボランティア講座等の企画について

#### イ 東山区NPO・ボランティアグループ連絡会

##### ア) 交流懇談会

福祉団体助成説明会を兼ねて実施した。(前記詳述)

##### イ) 華頂祭への共同出展

【日 時】10月26日(土)・27日(日)

【会 場】京都華頂大学・華頂短大

【内 容】区内のボランティアグループを紹介するクリアファイルを作成。

また、参加団体によるクリアファイル・リーフレット配付等により関心のある方への説明を

行った。

## (2) 情報の収集・啓発事業

ア 広報紙「ひがしやま」Vol.21の発行

【配布部数】 20,000部 【配布形式】 世帯配布及び関係機関での配架

	発行年月	内容
第21号	令和2年2月	地域と福祉施設のつながりづくり(大照学園・修道洛東園)/東山区の居場所(おてらカフェ&金剛寺介護者カフェ・多世代交流基地「うっかり堂」)/東山区ボランティアセンター活動紹介/日常生活自立支援事業

イ ホームページによる情報提供 (<http://www.yasufurekan.com/>)

ウ 区内ボランティアグループ紹介クリアファイル作成【1000枚】及び配布

## (3) 人材育成事業・活動参加促進事業

ア ボランティアに関する講座(障害を理解し支える連続講座)の開催

ア) こころに病のある方を支える入門講座の開催(東山区こころのふれあいネットワーク、東山区役所保健福祉センターとの共催)

実施日時	場所	内容	参加者
10月17日(木) 午後1時30分～ 3時30分	やすらぎ・ ふれあい館	・お話:「心に病のある方を支えるために」 講師:竹村 隆太氏(竹村診療所院長) ・ネットワーク紹介	48名
10月24日(木)～ 11月15日(金)	各施設	当事者との交流体験 (体験受入施設) ブラウンハウス、ふらっととすべえす	7名
11月21日(木) 午後1時30分～ 2時45分	やすらぎ・ ふれあい館	「体験交流会」 ・ボランティア体験者のお話 ・ボランティアの基礎 ・講座を振り返っての感想・意見交流	12名

イ) デイ銭湯事業公開講座の共催

実施日時	場所	内容	参加者
9月28日(土) 午後1時30分～ 3時30分	集・西・楽 サカタニ	テーマ:「発達障害について考えるカフェ」 ○発言者:①清川有麻氏(放課後等デイサービス事業所 「スマイルゲート西洞院」管理者) ②武藤崇史氏(NPO法人ゆに元スタッフ) 進行:高木猛(デイ銭湯運営委員) ○意見・感想交流	12名

ウ) 聞こえにくさがある方とのコミュニケーション教室

(共催:京都市中途失聴難聴者協会東山支部、京都市要約筆記サークル「かたつむり」

手話学習会「みみずく」東山支部)

### ①講演会

実施日時	場所	内容	参加者
1月26日(日) 午後1時30分～ 3時	やすらぎ・ ふれあい館	○講演:「聞こえについて知ろう」 講師:京都市中途失聴・難聴者協会 中川浩氏	11名

②手話でコミュニケーションしてみよう(協力:聴覚障害者協会下京・東山支部、つぼみの会)

実施日時	場所	内容	参加者
2月1日(土) 午後1時30分～3	やすらぎ・ ふれあい館	○講義:「当事者の体験談、聴覚障害への理解」 講師:聴覚障害者協会下京・東山支部 阿野恵子氏	10名

時		○実技体験 指導：聴覚障害者協会下京・東山支部 阿野恵子氏 「つばみの会」会員、手話学習会「みみずく」東山支部会員	
---	--	---	--

③書いて伝えてみよう

実施日時	場所	内容	参加者
2月16日(日) 午後1時30分～ 3時30分	やすらぎ・ ふれあい館	(1) お話し「言葉や音の聞き取りが不自由になった方への理解と接し方」 (2) 要約筆記とは (3) 要約筆記ミニホワイトボードを作って筆談体験 (4) 交流会「みんなで語ろう」 講師：京都市中途失聴・難聴者協会東山支部 会員 要約筆記サークル「かたつむり」会員	8名

エ) 視覚障害者支援ボランティア「スキップ」公開講座の共催

実施日時	場所	内容	参加者
7月9日(火) 午後1時30分～ 3時30分	やすらぎ・ ふれあい館	第1部 講義：「トークコンサート」 講師：梶 寿美子氏（／箏曲奏者） 第2部 声かけ及び手引きの実技体験	44名

イ NPO法人助け合いグループりぼん共催講座の開催

実施日時	場所	内容
9月28日(土) 午前10時 ～12時	やすらぎ・ ふれあい館	講演会『人生100年時代 こんなときどうする』 講師：京都市洛東地域包括支援センター 河原 祥代センター長 高齢者福祉施設レット・イット・ビー 宮田宜典施設長
11月23日(土) 午前10時 ～12時	やすらぎ・ ふれあい館	講演会『誰もが迎えるその時のために今やっておきたいこと』 司法書士 井上 具美子氏

ウ 福祉教育・ボランティア学習推進の事業

ア) スマイルミュージックフェスティバルに向けた福祉教育

【目的】「スマイルミュージックフェスティバル」へ笑顔の絵を描くことによる参画

【日時】1月16日(木) 東山泉小学校

【対象】1年生 計81名

【主催】スマイルミュージックフェスティバル実行委員会

【内容】①フェスタの説明、②障害のある人のフェスタに向けた練習や当日の様子をビデオ鑑賞、③感想交流と絵を描く意義の確認

イ) スマイルミュージックフェスティバル「笑顔の絵」の募集・展示

【内容】「同じ地域に暮らすハンディキャップのある人とともにつくる、笑顔がいっぱいの音楽の祭典」というスマイルミュージックフェスティバルの趣旨にもとづき、小学生を対象に家族等身近な人の笑顔を描いた絵を募集した。

【応募作品数】156点（開晴小中学校1年生より75点、東山泉小中学校1年生より81点）

【展示期間・会場】令和2年2月10日(月)～2月28日(金)：東山区総合庁舎1階展示スペース、3月1日(日)：東山区総合庁舎3階大会議室

ウ) スマイルミュージックフェスティバルの共催

※コロナウイルスの影響で中止となった。

【日 時】3月1日(日)午後0時30分～午後3時45分

【場 所】東山区総合庁舎3階大会議室

【主 催】スマイルミュージックフェスティバル実行委員会(特定非営利活動法人音の風、東山区社会福祉協議会、障害者地域生活支援センターらくとう、東山青少年活動センター)

【協 力】東山区地域啓発推進委員会(事務局:東山区役所地域力推進室)

【物品協賛】株式会社カスタネット、株式会社一澤信三郎帆布、株式会社三光商事

#### エ) 中学生への福祉授業

【日 時】11月11日(月)午後3時10分～午後4時

【場 所】京都国際中学校2年生 計13名

【内 容】①車いすの特性と使用方法の説明、②介助及び自走による体験、③車いす利用者への配慮等について意見交換

#### (4) 相談・コーディネート事業

福祉総合相談事業の中で、ボランティアに関するさまざまな相談・問合せに対し、必要な情報を提供するとともに、日頃から本会と関係施設・機関との連絡を密にし、ボランティア相談にかかるコーディネートを行った。

##### ア ボランティア活動相談・コーディネート件数および内訳

ボランティア相談件数	47件	ボランティアしたい	35件
		ボランティアをしてほしい	12件
		その他	-件

#### (5) 活動振興援助事業ボランティア活動支援事業

##### ア ボランティア活動拠点、機材の整備及び貸出

ボランティアグループや当事者団体・施設、個人などに対して活動の促進・支援のために機材を整備するとともに、貸出しを行った。

【貸出機材】車イス/印刷機/裁断機/紙折機/丁合機/デスクトップパソコン/DVD・MDコンポ/プラズマテレビ/プロジェクター/ビデオデッキ/OHP/スクリーン

Vルーム(ビューロー) 専有・共有		印刷機器	その他機材	車イス
件数	延べ人数	件数	件数	件数
974	13,194	381	431	96

##### イ ボランティア保険の取扱

ボランティア活動中の偶然な事故に対して保障する「ボランティア保険」「福祉行事保険」「まごころワイド(福祉事業者総合保障制度)」の加入を促進した。

福祉ふれあい・あんしん保険	加入件数	加入人数
ボランティア保険	73件	1,086名
福祉行事保険	27件	1,158名
まごころワイド保険	8件	

##### ウ ボランティア当事者団体への活動支援

ア) 視覚障害者支援グループ「スキップ」の支援

“見えない” “見えにくさ”を抱える方々を対象に、生活の中のちょっとした困りごとを支援する視覚障害者支援グループ「スキップ」への活動支援を行った。毎月第2火曜日の活動日、第4火曜日の世話人会への出席、企画(外出行事等)への助言・事務的補助等円滑な運営支援と、公開講座を共同実施した。

イ) デイ銭湯運営委員会への参画、有障児者デイ銭湯事業の実施協力

a 運営委員会

【構成団体】京都手をつなぐ育成会東山支部/東山区身体障害児者父母の会/京都府公衆浴場業環境衛生同業組合東山支部/はびねすの会/YU・YU・YOU(入浴ボランティア団体)/東山区社会福祉協議会

開催日	議 題
5月16日	① 昨年度のデイ銭湯事業について/②夏休みレクリエーション事業について
7月18日	① 夏休みレクリエーション事業について/②公開講座について
9月19日	① 夏休みレクリエーションのふり返り/②医師会ウォーキングについて/③公開講座について
11月21日	① 医師会ウォーキングのふり返り/②公開講座のふり返りと来年度に向けて
1月16日	① 来年度事業について/②デイ銭湯20周年事業について
3月19日	① 3月4月のデイ銭湯について/②デイ銭湯20周年事業について

b 通常事業実施状況(※12月、2月は休み/3月は休止した)

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	3月	計
利用者	男	3	6	5	3	3	5	5	4	4	—	—	38
	女	1	1	1	1	0	1	1	4	1	—	—	11
	計	4	7	6	4	3	6	6	8	5	—	—	49
ボランティア	男	4	4	4	3	3	4	4	4	7	—	—	37
	女	1	1	4	3	0	2	1	2	2	—	—	16
	計	5	5	8	6	3	6	3	6	9	—	—	51

c 特別事業

◆夏のレクリエーション企画

【日 時】令和元年8月31日(土) 午前11時～午後2時

【会 場】やすらぎ・ふれあい館

【内 容】レクリエーション(風船バレー、会食(運営委員とボランティアが調理))

【参加者】38名

◆東山医師会健康まつりにおけるウォーキングイベントへの参加

【日時】10月6日(日)午前9時～正午

ウ) ふれあい会(東山区中高年身体障害者交流会)への協力

開催日	内 容



4月20日(金)	総会・卓球バレー
5月18日(金)	卓球バレー／体操
6月15日(金)	京都府立植物園見学
7月20日(金)	卓球バレー／体操
9月21日(金)	卓球バレー／体操
10月19日(金)	東山老人福祉センター卓球サークル会員・工房ソラ利用者との卓球バレー交流会
11月16日(金)	創作活動(ちぎり絵作り)
11月24日(土)	東山区ふれあいひろば(舞台発表)
12月21日(金)	クリスマス会(卓球バレー・ゲーム・ビンゴ大会)
1月18日(金)	新年会／ゲーム大会／スマイルミュージックフェスティバル練習
2月15日(金)	卓球バレー／スマイルミュージックフェスティバル練習
3月1日(日)	スマイルミュージックフェスティバル出演中止 ※「音の風」会員の協力の下、5回にわたり練習を行った。
3月15日(金)	卓球バレー／次年度計画協議

エ) 「ガーデン de ひがしやま」活動への支援

京都女子大学附属小学校2年生の夏野菜を育てる授業への協力を実施し、収穫した夏野菜でサラダランチの時間を共有し食育の一端を担うことができた。

【対象】東山全学区 おおむね60歳以上で健康、仲間づくりに意欲のある方

【内容】「京都女子大学附属小学校」第2運動場の菜園で花と野菜の栽培(毎週木曜日定例活動／その他水やり)

【参加者】10名

## 6 東山区災害ボランティアセンター事業の推進

(1) 東山区防災会議(6月3日)への参画

(2) 東山区災害ボランティアセンター設置運営訓練

【目的】区災害ボランティアセンターの設置運営に関する理解を図る／市災害ボランティアセンター・区役所・災害対策本部との連携強化／地域支援者の役割・機能の理解促進

【日時】11月10日(日)午前8時30分～正午

【場所】東山総合支援学校 グラウンド

※学区社協ボランティア受入訓練は、本会場及び貞教ふれあいサロン(貞教サンデーモーニング)

【内容】①災害時要援護者訪問・ボランティア受入訓練

②災害ボランティアセンターの啓発

【参加人数及び内訳】合計34名(内訳:区社協正副会長2人,学区社協10人,市福祉ボラセン1人,市市民活動センター1人,サポーター1人,京都女子大学12人,区社協職員7人)

## 7 ネットワークの運営、参画・協働事業の推進

(1) 東山区地域福祉推進委員会の開催

ア 東山区地域福祉推進委員会の開催

開催日	内容
6月25日(火)	(1)平成30年度事業報告・決算について (2)「京(みやこ)・地域福祉推進指針」と「福祉のまちづくり体制整備事業」について

	(3) 令和元年度事業計画・予算について (4) 意見交換・情報交換
10月4日(金)	(1) ホームページの更新について (2) 福祉施設における社会貢献活動の調査について (3) 令和元年度地域福祉シンポジウム企画(案)について (4) 京地域福祉推進指針、東山区地域福祉活動計画、等 (5) 意見交換・情報交換
3月6日(金)	(1) 委員長の選任について (2) 事業報告 ①福祉マップ更新作業について ②令和元年度地域福祉シンポジウムについて (3) 東山区地域福祉推進委員会設置要綱の改正について (4) 東山区地域福祉活動計画について (5) 各委員より ～ 情報提供等 ～

イ 東山区地域福祉シンポジウム

【日 時】令和元年11月28日(木) 午後2時～午後4時

【会 場】東山区総合庁舎 3階 大会議室

【参加者】学区社協役員、民生児童委員、老人福祉員、区内福祉施設、社会福祉関係団体、  
行政・学校関係等のほか興味関心のある方(合計84名参加)

【内 容】「東山区における社会福祉施設と地域の交流」

コーディネーター 志藤 修史 氏(大谷大学 社会学部 教授)

《実践報告》

「高齢者福祉施設からの報告」 報告者：田中 千嘉氏(修道洛東園施設長)

「障害児者施設からの報告」 報告者：勅使河原 寛氏(大照学園更生部支援員)

ウ 東山区福祉マップの更新

(2) 地域包括支援センター運営協議会等、高齢福祉分野のネットワークへの参画・協働

ア 地域包括支援センター運営協議会並びに運営会議への参画(前記詳述)

イ 東山区認知症ネットワーク会議、東山区権利擁護ネットワーク会議への参画(前記詳述)

ウ 東山区事業所連絡会への参画

【日 程】5月17日、11月21日、1月16日、 午後1時30分～

【会 場】東山区総合庁舎

【内 容】通所・施設系の事業所紹介、訪問系・福祉用具貸与の事業所紹介、防災について

エ 地域密着型サービス運営推進会議への参画

施設名：東山ケアセンターそよ風、地域密着型ケアセンターいまくまの、はるかぜガーデン泉涌寺

(3) 子育て支援調整会議等、児童福祉分野のネットワークへの参画・協働

ア 子育て支援調整会議「代表者会議」並びに要保護児童対策地域協議会代表者会議への参画

【日 程】10月29日(火)

【会 場】東山区総合庁舎

イ 東山区子育て支援調整会議 課題別会議運営委員会「健全育成部会」「障害部会」への参画

開催日	場 所	内 容
5月30日(木)	東山区総合庁舎 会議室	(1) 令和元年度健全育成部会、障害部会の取組について (2) 災害時における各機関の役割について (3) 各機関からの情報交換等
9月24日(火)	東山区総合庁舎 会議室	(1) 医療的ケア児の支援についての報告、意見交換 (2) 各機関からの情報交換等

ウ 子育て講演会

【日 程】2月21日(金) 午後2時～3時30分

【会 場】東山区総合庁舎

【内 容】講演「ほめられることの大切さ」～大人が変われば子どもは変わる～

講師：京都少年鑑別所医務課長 定本 ゆきこ 氏

エ 「子育てコミュニティベースひなたぼっこ in 東山」の支援

20年3月より活動を開始した上記サークルに対して、会場貸出や相談、事業の周知などを通して支援を行った。

オ 区内子育てサークル、子どもの居場所活動等への支援

共同募金財源による「社会福祉関係団体助成」により区内で活動するグループの支援を行った。

(6グループの6事業に対して計175,000円)

(4) 東部圏域障害者自立支援協議会等、障害福祉分野のネットワークへの参画・協働

ア 障害者の日街頭啓発事業の実施

【日 時】11月30日(土)

【場 所】川端四条周辺

【内 容】12月2日から8日までの障害者週間に合わせ、障害者福祉の理解と関心を広げることを目的に行った。東山区身体障害者団体連合会と共催。

イ 京都市東部障害者地域自立支援協議会への参画(全体会議及び東山区開催の運営会議)

(※区社協はオブザーバーとして参画/運営会議は東山区での開催時のみ出席)

開催日	場 所	内 容
5月29日(水) (全体会議)	山科区役所 大会議室	(1) 平成30年度事業報告/決算報告/監査報告 (2) 令和元年度運営会議メンバーの紹介 (3) 令和元年度事業計画/専門部会事業計画/予算計画 (4) 質疑応答
6月19日(水) (運営会議)	東山区総合庁舎 地下1階 会議室1	(1) 福祉事業所フェアについて (2) 全体会・運営会議について (3) つながりネットの持ち方・調整について (4) 部会報告、支援会議報告、情報交換
9月18日(水) (運営会議)	東山区総合庁舎 地下1階 会議室1	(1) 事業所フェアについて (2) つながりネットについて (3) 地域懇談会について (4) 支援会議・市権利擁護部会・専門部会報告、情報交換
12月16日(月) (実行委員会)	からしだねセンター 会議室	(1) 地域懇談会内容に潰え (2) 役割分担について
12月18日(水) (運営会議)	東山区総合庁舎 地下1階 会議室1	(1) 地域懇談会について (2) 事業所フェアについて

		(3)市自立支援協議会・専門部会報告、情報交換
3月18日(水) (運営会議)	東山区総合庁舎 地下1階 会議室1	(1)地域懇談会の振り返り (2)部会、その他からの報告、情報交換

ウ 京都市東部障害者地域自立支援協議会「地域懇談会」

※コロナウイルス感染予防のため中止

【テーマ】「地域とグループホームがつながる～グループホームって知ったはる?～」

【日時】令和2年3月2日(月) 午後2時～午後4時

【会場】山科区総合庁舎 2階 大会議室

【内容】第1部 「グループホームって知ってはる?」

グループホームの生活の紹介(3か所のホームから報告)

第2部 地域とグループホームがつながるには?(意見交換)

(5) こころのふれあいネットワーク等、精神保健分野のネットワークへの参画・協働

ア 東山区こころのふれあいネットワークへの参画

開催日	場 所	内 容
平成31年・令和元年 第1回 6月7日(金) 第2回 8月9日(金) 第3回 11月8日(金) 令和2年 第4回 2月7日(金)	東山区総合庁舎 保健福祉センタ ー会議室	東山区こころのふれあいネットワーク実務者会議 (1回) 令和元年度活動計画・七夕会・東山こころのふれあい作品展について・各団体よりの活動報告 (2回) 七夕会の振り返り・東山こころのふれあい作品展・卓球交流会について・こころの病の人を支える入門講座 (3回) 東山こころのふれあい作品展・卓球交流会の振り返り・こころの病の人を支える入門講座・クリスマス会について (4回) こころの病の人を支える入門講座・クリスマス会の振り返り 令和元年度事業実施報告・令和2年度事業計画・ 令和2年度総会について・その他
9月10日(火) ～9月13日(金)	東山区総合庁舎	東山こころのふれあい作品展(東山区民作品展) サロン紹介パネル展示、作品展示 来場数:479人
10月3日(木)	やすらぎ・ ふれあい館	東山こころのふれあい卓球交流会 卓球を通じた当事者の交流の場 参加人数:38人(スタッフ含む)
3月13日(金) ※書面	東山区総合庁舎 保健福祉センタ ー保健指導室	東山区こころのふれあいネットワーク 総会 ① 平成31年・令和2年度事業の実施報告 ② 令和2年度事業計画(案)について

(6) その他のネットワークへの参画・協働

ア 東山区民ふれあいひろばへの参画

開催日	場 所	内 容
11月4日(月) 午前10時～午後2時	東山開晴館グラ ンド	・輪投げコーナー(区社協) ・こころのふれあい交流サロンの啓発(区社協) ・ボランティアグループの啓発(区社協) ・バザー(介護者の会「つくし」) ・豚汁(ガーデンDE東山)

イ 事業参画・協賛

社会を明るくする運動、薬物乱用防止啓発、健康づくり実践発表会、消防総合査閲への参画・事業協賛を実施した。

社会福祉法人 京都市東山区社会福祉協議会

令和元年度 決算報告書

【総額収支決算額】 (単位:円)

	予算現額 A	決算額 B	執行状況 B/A	前年度比
総収入	20,738,000	19,592,925	94.5%	91.4%
総支出	20,738,000	19,260,628	92.9%	93.5%
収支差	0	332,297		40.4%

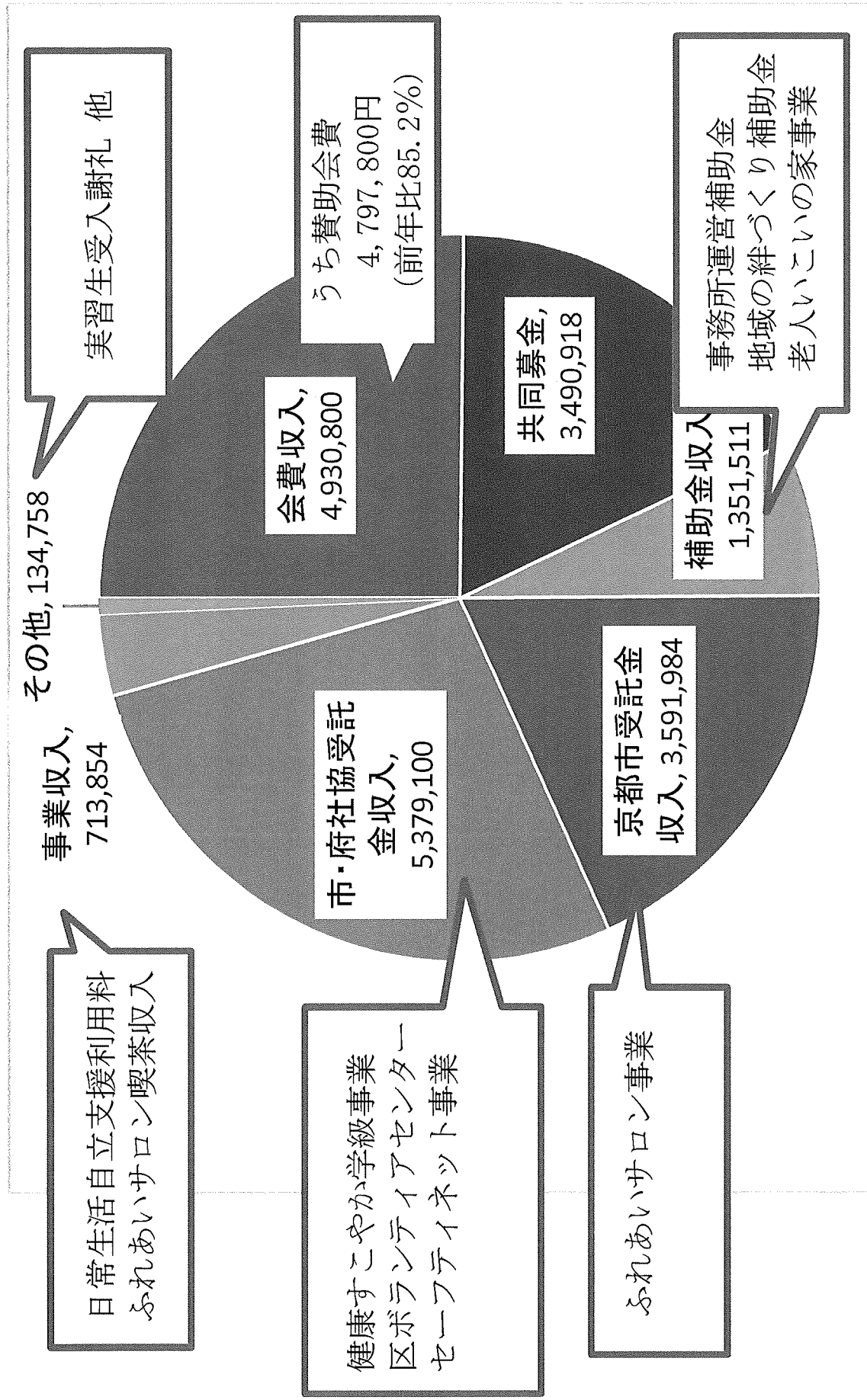
※内部取引消去後の純額

## 【サービス区分別収支決算】

(単位：円)

サービス区分	収入決算額 (A)	支出決算額 (B)	収支差額 (A-B)
区社協会務運営事業	6,425,937	5,321,948	1,103,989
セーフティネット事業	1,667,454	1,553,643	113,811
日常生活自立支援事業	895,354	781,543	113,811
生活福祉資金貸付事業	748,100	748,100	0
住宅支援給付事業	24,000	24,000	0
区ボランティアセンター事業	1,130,000	1,130,000	0
健康すこやか学級事業	2,972,000	2,972,000	0
地域支援事業	2,349,144	2,349,144	0
生活支援事業	3,933,791	3,925,608	8,183
生活支援事業	0	0	0
ふれあいサロン事業	3,933,791	3,925,608	8,183
共同募金配分金事業	3,490,918	3,490,918	0
老人いこいの家事業	616,511	1,510,197	△ 893,686
内部取引消去	△ 2,992,830	△ 2,992,830	0
法人拠点区分合計	19,592,925	19,260,628	332,297

# 【収入区分別決算（総額19,592,925円）】

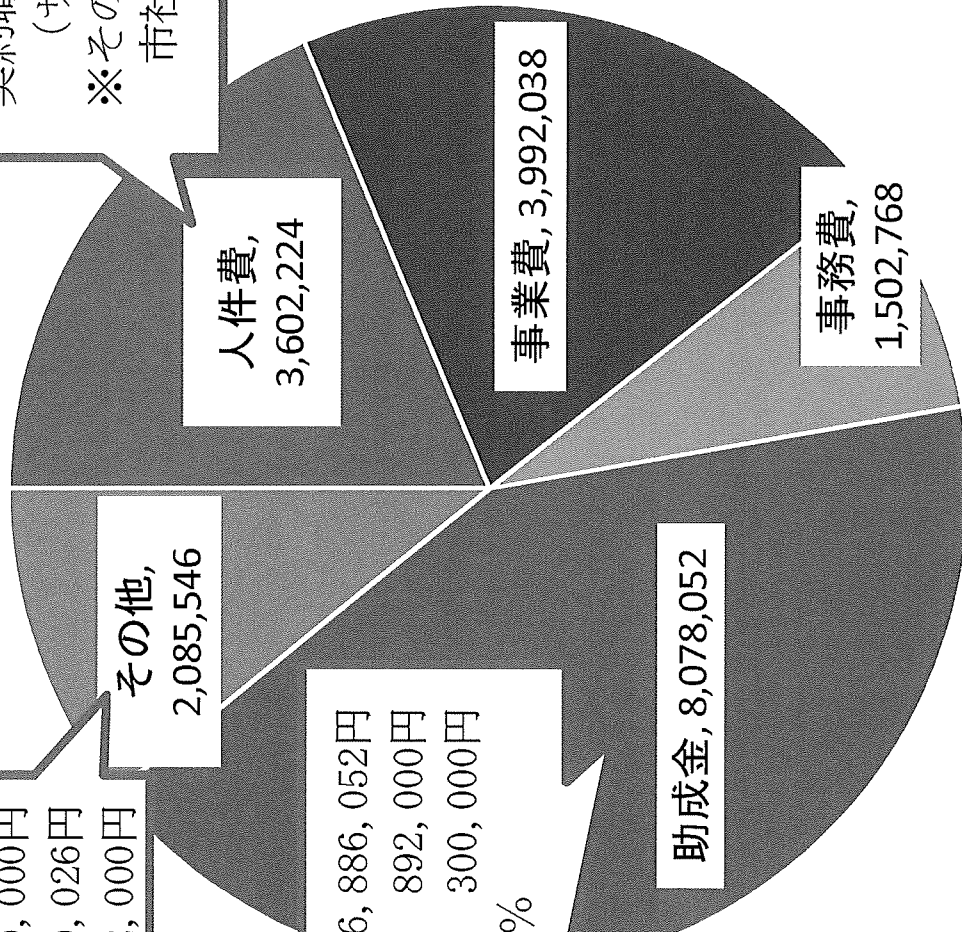


# 【支出区分別決算(総額 19,260,628 円)】

固定資産物品取得	913,520円
備品更新積立資産	400,000円
修繕積立資産	400,000円
地域福祉積立資産	200,026円
その他	172,000円

学区社協助成	6,886,052円
福祉団体事業助成	892,000円
その他	300,000円
※総額前年比	90.3%

契約職員1名・非常勤職員  
(サロンスタッフ)  
※その他の職員費は  
市社協直接執行





法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	東山区社会福祉協議会

# 資金収支計算書

(法人全体)

(自平成31年 4月 1日 至 令和 2年 3月 31日)

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	会費収入	5,136,000	4,930,800	205,200	
	一般会費収入	136,000	133,000	3,000	区社協会会員会費
	賛助会費収入	5,000,000	4,797,800	202,200	賛助会費実績額
	寄附金収入	1,000		1,000	
	寄附金収入	1,000		1,000	
	経常経費補助金収入	4,842,000	4,842,429	△429	
	市補助金収入	616,000	616,511	△511	いこいの家補助事業
	市社協補助金収入	735,000	735,000		事務運営、絆づくり事業
	共同募金配分金収入	3,491,000	3,490,918	82	共同募金配分金
	受託金収入	9,701,000	8,971,084	729,916	
	市受託金収入	3,593,000	3,591,984	1,016	ふれあいサロン
	市社協受託金収入	5,360,000	4,631,000	729,000	健康すこやか、ボラセンほか
	府社協受託金収入	748,000	748,100	△100	生活福祉資金貸付事業
	事業収入	948,000	713,854	234,146	
	参加費収入	448,000	323,500	124,500	ふれあいサロン喫茶料他
	利用料収入	500,000	390,354	109,646	自立支援事業利用料他
	受取利息配当金収入	10,000	1,066	8,934	
	受取利息配当金収入	10,000	1,066	8,934	預金利息
	その他の収入	100,000	133,692	△33,692	
雑収入	100,000	133,692	△33,692	社会福祉士実習受入謝礼	
事業活動収入計(1)		20,738,000	19,592,925	1,145,075	
支出	人件費支出	4,043,000	3,602,224	440,776	
	役員報酬支出	223,000	222,841	159	監事報酬他
	職員給料支出	2,940,000	2,500,000	440,000	契約職員(サロン)1名分
	非常勤職員給与支出	880,000	879,383	617	サロンスタッフ
	事業費支出	4,368,000	3,992,038	375,962	
	諸謝金支出	173,000	133,471	39,529	講座講師謝礼
	旅費交通費支出	62,000	12,000	50,000	イベント出演交通費
	消耗器具備品費支出	1,102,000	982,866	119,134	事業消耗備品購入費
	印刷製本費支出	581,000	575,108	5,892	チラシ作成、印刷機・コピー機代
	光熱水費支出	405,000	404,026	974	デイ銭湯、いこい
	車両費支出	33,000	13,400	19,600	公用車点検
	燃料費支出	13,000	12,140	860	公用車ガソリン代
	修繕費支出	30,000	29,600	400	車いす点検・修理、バッテリー交換
	通信運搬費支出	728,000	691,418	36,582	電話、郵送料等
	会議費支出	32,000	15,504	16,496	会議開催諸経費
	業務委託費支出	549,000	498,000	51,000	広報誌、消防点検、いこい清掃他
	手数料支出	50,000	49,127	873	振込手数料
	保険料支出	132,000	124,810	7,190	事業保険、自動車保険
	賃借料支出	417,000	403,248	13,752	駐車場使用料、コピーリース料他
	租税公課支出	40,000	39,600	400	公用車税、印紙代
	雑支出	21,000	7,720	13,280	事業雑費
	事務費支出	1,543,000	1,502,768	40,232	
	旅費交通費支出	39,000	38,450	550	職員外勤交通費
	研修研究費支出	36,000	35,100	900	職員研修参加費
	事務消耗品費支出	102,000	101,786	214	事務消耗品購入費
	印刷製本費支出	140,000	139,926	74	賛助会費資材印刷等
	光熱水費支出	629,000	628,636	364	事務所光熱水費負担金ほか
通信運搬費支出	152,000	151,807	193	電話郵送代	
会議費支出	10,000	1,950	8,050	会費諸費	

# 資金収支計算書

(法人全体)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考	
	業務委託費支出	104,000	103,266	734	セコム、廃棄物処理	
	手数料支出	54,000	53,755	245	振込手数料	
	保険料支出	25,000	24,010	990	火災保険料	
	雑支出	252,000	224,082	27,918	慶弔等渉外費	
	助成金支出	9,460,000	8,078,052	1,381,948		
	助成金支出	9,460,000	8,078,052	1,381,948	学区社協、福祉関係団体	
	負担金支出	172,000	172,000			
	負担金支出	172,000	172,000		市社協会費、建物修繕負担金	
	事業活動支出計(2)	19,586,000	17,347,082	2,238,918		
	事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	1,152,000	2,245,843	△1,093,843		
施設整備等による収支	収入					
		施設整備等収入計(4)				
	支出	固定資産取得支出	941,000	913,520	27,480	PC更新、プロジェクター、紙折機
		器具及び備品取得支出	941,000	913,520	27,480	
	施設整備等支出計(5)	941,000	913,520	27,480		
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	△941,000	△913,520	△27,480		
その他の活動による収支	収入					
		その他の活動収入計(7)				
	支出	積立資産支出	211,000	1,000,026	△789,026	備品更新積立 事務所修繕積立 利息・寄付金等積立
		備品更新積立資産支出		400,000	△400,000	
		修繕積立資産支出	200,000	400,000	△200,000	
		地域福祉基金積立資産支出	11,000	200,026	△189,026	
	その他の活動支出計(8)	211,000	1,000,026	△789,026		
	その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	△211,000	△1,000,026	789,026		
	予備費支出(10)	1,301,000		1,301,000		
	当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△1,301,000	332,297	△1,633,297		
	前期末支払資金残高(12)	10,689,000	10,689,176	△176	前年度繰越金	
	当期末支払資金残高(11)+(12)	9,388,000	11,021,473	△1,633,473	次年度繰越金	

法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	区社協本部拠点区分

# 資金収支計算書

(拠点区分)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

	勘定科目	予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考
事業活動による収支	収入				
	会費収入	5,136,000	4,930,800	205,200	
	一般会費収入	136,000	133,000	3,000	区社協会員会費
	賛助会費収入	5,000,000	4,797,800	202,200	賛助会費実績額
	寄附金収入	1,000		1,000	
	寄附金収入	1,000		1,000	
	経常経費補助金収入	4,842,000	4,842,429	△429	
	市補助金収入	616,000	616,511	△511	いこいの家補助事業
	市社協補助金収入	735,000	735,000		事務運営、絆づくり事業
	共同募金配分金収入	3,491,000	3,490,918	82	共同募金配分金
	受託金収入	9,701,000	8,971,084	729,916	
	市受託金収入	3,593,000	3,591,984	1,016	ふれあいサロン
	市社協受託金収入	5,360,000	4,631,000	729,000	健康すこやか、ボラセンほか
	府社協受託金収入	748,000	748,100	△100	生活福祉資金貸付事業
	事業収入	948,000	713,854	234,146	
	参加費収入	448,000	323,500	124,500	ふれあいサロン喫茶料他
	利用料収入	500,000	390,354	109,646	自立支援事業利用料他
	受取利息配当金収入	10,000	1,066	8,934	
	受取利息配当金収入	10,000	1,066	8,934	預金利息
	その他の収入	100,000	133,692	△33,692	
雑収入	100,000	133,692	△33,692	社会福祉士実習受入謝礼	
	事業活動収入計(1)	20,738,000	19,592,925	1,145,075	
支出	人件費支出	4,043,000	3,602,224	440,776	
	役員報酬支出	223,000	222,841	159	監事報酬他
	職員給料支出	2,940,000	2,500,000	440,000	契約職員(サロン)1名分
	非常勤職員給与支出	880,000	879,383	617	サロンスタッフ
	事業費支出	4,368,000	3,992,038	375,962	
	諸謝金支出	173,000	133,471	39,529	講座講師謝礼
	旅費交通費支出	62,000	12,000	50,000	イベント出演交通費
	消耗器具備品費支出	1,102,000	982,866	119,134	事業消耗備品購入費
	印刷製本費支出	581,000	575,108	5,892	チラシ作成、印刷機・コピー機代
	光熱水費支出	405,000	404,026	974	ダイ銭湯、いこい
	車両費支出	33,000	13,400	19,600	公用車点検
	燃料費支出	13,000	12,140	860	公用車ガソリン代
	修繕費支出	30,000	29,600	400	車いす点検・修理、バッテリー交換
	通信運搬費支出	728,000	691,418	36,582	電話、郵送料等
	会議費支出	32,000	15,504	16,496	会議開催諸経費
	業務委託費支出	549,000	498,000	51,000	広報紙、消防点検、いこい清掃他
	手数料支出	50,000	49,127	873	振込手数料
	保険料支出	132,000	124,810	7,190	事業保険、自動車保険
	賃借料支出	417,000	403,248	13,752	駐車場使用料、コピーリース料他
	租税公課支出	40,000	39,600	400	公用車税、印紙代
	雑支出	21,000	7,720	13,280	事業雑費
	事務費支出	1,543,000	1,502,768	40,232	
	旅費交通費支出	39,000	38,450	550	職員外勤交通費
	研修研究費支出	36,000	35,100	900	職員研修参加費
	事務消耗品費支出	102,000	101,786	214	事務消耗品購入費
	印刷製本費支出	140,000	139,926	74	賛助会費資材印刷等
	光熱水費支出	629,000	628,636	364	事務所光熱水費負担金ほか
通信運搬費支出	152,000	151,807	193	電話郵送代	
会議費支出	10,000	1,950	8,050	会費諸費	
業務委託費支出	104,000	103,266	734	セコム、廃棄物処理	

# 資金収支計算書

(拠点区分)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		予算(A)	決算(B)	差異(A)-(B)	備考	
	手数料支出	54,000	53,755	245	振込手数料	
	保険料支出	25,000	24,010	990	火災保険料	
	雑支出	252,000	224,082	27,918	慶弔等渉外費	
	助成金支出	9,460,000	8,078,052	1,381,948	学区社協、福祉関係団体	
	助成金支出	9,460,000	8,078,052	1,381,948		
	負担金支出	172,000	172,000		市社協会費、建物修繕負担金	
	負担金支出	172,000	172,000			
事業活動支出計(2)		19,586,000	17,347,082	2,238,918		
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)		1,152,000	2,245,843	△1,093,843		
施設整備等による収支	収入					
	施設整備等収入計(4)					
	支出	固定資産取得支出	941,000	913,520	27,480	PC更新、プロジェクター、紙折機
		器具及び備品取得支出	941,000	913,520	27,480	
	施設整備等支出計(5)		941,000	913,520	27,480	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)		△941,000	△913,520	△27,480		
その他の活動による収支	収入					
	その他の活動収入計(7)					
	支出	積立資産支出	211,000	1,000,026	△789,026	備品更新積立
		備品更新積立資産支出		400,000	△400,000	
		修繕積立資産支出	200,000	400,000	△200,000	事務所修繕積立
		地域福祉基金積立資産支出	11,000	200,026	△189,026	利息・寄付金等積立
	その他の活動支出計(8)		211,000	1,000,026	△789,026	
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)		△211,000	△1,000,026	789,026		
予備費支出(10)		1,301,000		1,301,000		
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)		△1,301,000	332,297	△1,633,297		
前期末支払資金残高(12)		10,689,000	10,689,176	△176	前年度繰越金	
当期末支払資金残高(11)+(12)		9,388,000	11,021,473	△1,633,473	次年度繰越金	

資金収支明細書

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目	区社協会務 運営事業	セーフティ ネット事業	日常生活自立支援		生活福祉 資金	ボランティア センター が学級事業	地域支 援事業	生活支援事 業	生活支援事 業	ふれあいサ ロン	共同募 配 分 金 事 業	老人い こ い の 家 運 営 事	合 計	内部取引消去 拠点区分合計
			日常生活自立 支援	日常生活自立 支援										
収入														
会費収入	4,930,800												4,930,800	4,930,800
一般会費収入	133,000												133,000	133,000
賛助会費収入	4,797,800												4,797,800	4,797,800
経常経費補助金収入	485,000						250,000				3,490,918	616,511	4,842,429	4,842,429
市補助金収入							250,000					616,511	616,511	616,511
市社協補助金収入	485,000												485,000	485,000
共同募配分金収入		1,277,100			748,100	1,130,000	2,972,000				3,490,918		735,000	735,000
市受託金収入								3,591,984					3,490,918	3,490,918
市社協受託金収入		529,000						3,591,984					8,971,084	8,971,084
府社協受託金収入		748,100			748,100			3,591,984					3,591,984	3,591,984
事業収入		390,354				1,130,000	2,972,000						4,631,000	4,631,000
参加費収入													748,100	748,100
利用料収入		390,354											713,854	713,854
受取利息配当金収入	1,059								7				323,500	323,500
受取利息配当金収入	1,059								7				323,500	323,500
その他の収入	115,392									18,300			133,692	133,692
雑収入	115,392									18,300			133,692	133,692
支出														
事業活動収入計(1)	5,632,251	1,667,454	895,354	748,100	24,000	1,130,000	2,972,000	250,000	3,933,791	3,379,383	3,490,918	616,511	19,592,925	19,592,925
人件費支出	222,841												3,602,224	3,602,224
役員報酬支出	222,841												222,841	222,841
職員給料支出													2,500,000	2,500,000
非常勤職員給与支出													879,383	879,383
事業費支出	165,969	1,124,043	651,943	448,100	24,000	764,480	385,400	416,625	416,625	416,625	519,010	616,511	3,992,038	3,992,038
諸謝金支出	12,000					99,197	22,274						133,471	133,471
旅費交通費支出						5,000		7,000					12,000	12,000
消耗器具備品費支出	3,969	283,367	124,840	134,527	24,000	213,961	123,552	227,168			102,530	28,319	982,866	982,866
印刷製本費支出	150,000	117,837	47,913	69,924		50,020	186,194						575,108	575,108
光熱水費支出								96,000			200,000	108,026	404,026	404,026
車両費支出												13,400	13,400	13,400
燃料費支出		5,000	5,000										12,140	12,140
修繕費支出													29,600	29,600
通信運搬費支出		384,994	205,725	179,269		148,204		3,300		3,300		126,525	691,418	691,418
会議費支出						9,204		6,300					15,504	15,504
業務委託費支出		27,500	27,500			63,900					215,600	191,000	498,000	498,000
手数料支出		38,821	38,821			6,374	1,540	1,512			880	49,127	49,127	49,127
保険料支出		31,340	31,340			17,900	19,240	41,650				14,680	124,810	124,810
賃借料支出		224,744	160,364	64,380		115,000						63,504	403,248	403,248
租税公課支出		10,000	10,000				29,600						39,600	39,600
雑支出		440	440			5,280		2,000					7,720	7,720
事務費支出	1,472,768					30,000							1,502,768	1,502,768
旅費交通費支出	38,450												38,450	38,450
研修研究費支出	5,100					30,000							35,100	35,100
事務消耗品費支出	101,786												101,786	101,786
印刷製本費支出	139,926												139,926	139,926
光熱水費支出	628,636												628,636	628,636
通信運搬費支出	151,807												151,807	151,807
会議費支出	1,950												1,950	1,950
業務委託費支出	103,266												103,266	103,266
手数料支出	53,755												53,755	53,755

# 資金収支明細書

(自 平成31年4月1日 至 令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目	セーフティネット事業				生活支援事業		共同募金配分金事業	老人いこいの家運営事業	合計	内部取引消去	拠点区分合計
	区社協会運営事業	区ボランティアセンター事業	健康すこやが学級事業	地域支援事業	生活支援事業	ふれあいサロン					
保険料支出	24,010								24,010		24,010
雑支出	224,082								224,082		224,082
助成金支出	300,000	300,000		2,349,144			2,971,908		8,078,052		8,078,052
助成金支出	300,000	300,000		2,349,144			2,971,908		8,078,052		8,078,052
負担金支出	172,000								172,000		172,000
事業活動支出計(2)	2,033,578	1,424,043	651,943	2,842,400	2,349,144	3,796,008	3,490,918	616,511	17,347,082		17,347,082
事業活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	3,498,673	243,411	243,411	794,480	335,520	129,600	Δ2,099,144	137,783	2,245,843		2,245,843
収入											
施設整備等収入計(4)											
支固定資産取得支出	189,200	129,600	129,600						913,520		913,520
備出 器具及び備品取得支出	189,200	129,600	129,600						913,520		913,520
施設整備等支出計(5)	189,200	129,600	129,600						913,520		913,520
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	Δ189,200	Δ129,600	Δ129,600						Δ913,520		Δ913,520
収入											
サ-ビス区分間繰入金収入	893,686								2,992,830		2,992,830
その他の活動収入計(7)	893,686								2,992,830		2,992,830
支積立資産支出	1,000,026								1,000,026		1,000,026
備品更新積立資産支出	400,000								400,000		400,000
修繕積立資産支出	400,000								400,000		400,000
地域福祉基金積立資産支出	200,026								200,026		200,026
サ-ビス区分間繰入金支出	2,099,144								893,686		2,992,830
サ-ビス区分間繰入金支出	2,099,144								893,686		2,992,830
その他の活動支出計(8)	3,099,170								893,686		3,992,856
その他の活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	Δ2,205,484								Δ893,686		Δ1,000,026
予備費支出(10)											
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	1,103,989	113,811	113,811			8,183			332,297		332,297
前期末支払資金残高(12)	4,656,842	2,402,068	2,402,068						893,686		10,689,176
当期末支払資金残高(11)+(12)	5,760,831	2,515,879	2,515,879						11,021,473		11,021,473

法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	東山区社会福祉協議会

## 事業活動計算書

### (法人全体)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	備考
サービス活動増減の部	収益				
	会費収益	4,930,800	5,771,200	△840,400	
	一般会費収益	133,000	139,000	△6,000	区社協会員会費
	賛助会費収益	4,797,800	5,632,200	△834,400	賛助会費実績額
	寄付金収益		20,000	△20,000	
	寄付金収益		20,000	△20,000	
	経常経費補助金収益	4,842,429	5,615,540	△773,111	
	市補助金収益	616,511	1,233,021	△616,510	いこいの家補助事業
	市社協補助金収益	735,000	730,000	5,000	事務運営、絆づくり事業
	共同募金配分金収益	3,490,918	3,652,519	△161,601	共同募金配分金
	受託金収益	8,971,084	8,902,775	68,309	
	市受託金収益	3,591,984	3,526,675	65,309	ふれあいサロン
	市社協受託金収益	4,631,000	4,628,000	3,000	健康すこやか、ボラセンほか
	府社協受託金収益	748,100	748,100		生活福祉資金貸付事業
	事業収益	713,854	963,561	△249,707	
参加費収益	323,500	404,950	△81,450	ふれあいサロン喫茶料他	
利用料収益	390,354	558,611	△168,257	自立支援事業利用料他	
その他の収益	133,692	85,241	48,451		
その他の収益	133,692	85,241	48,451	社会福祉士実習受入謝礼	
サービス活動収益計(1)	19,591,859	21,358,317	△1,766,458		
費用	人件費	3,602,224	3,342,582	259,642	
	役員報酬	222,841		222,841	監事報酬他
	職員給料	2,500,000	2,500,000		契約職員(サロン)1名分
	非常勤職員給与	879,383	842,582	36,801	サロンスタッフ
	事業費	3,992,038	5,023,081	△1,031,043	
	諸謝金	133,471	95,909	37,562	講座講師謝礼
	旅費交通費	12,000	54,860	△42,860	イベント出演交通費
	消耗器具備品費	982,866	1,660,137	△677,271	事業消耗備品購入費
	印刷製本費	575,108	590,086	△14,978	チラシ作成、印刷機・コピー機代
	光熱水費	404,026	435,858	△31,832	デイ銭湯、いこい
	車両費	13,400	129,779	△116,379	公用車点検
	燃料費	12,140	18,015	△5,875	公用車ガソリン代
	修繕費	29,600	146,556	△116,956	車いす点検・修理、バッテリー交換
	通信運搬費	691,418	703,918	△12,500	電話、郵送料等
	会議費	15,504	5,550	9,954	会議開催諸経費
	業務委託費	498,000	518,911	△20,911	広報誌、消防点検、いこい清掃他
	手数料	49,127	27,944	21,183	振込手数料
	保険料	124,810	120,400	4,410	事業保険、自動車保険
	賃借料	403,248	409,428	△6,180	駐車場使用料、コピーリース料他
	租税公課	39,600	34,500	5,100	公用車税、印紙代
	雑費	7,720	71,230	△63,510	事業雑費
	事務費	1,502,768	1,366,984	135,784	
	旅費交通費	38,450	30,480	7,970	職員外勤交通費
	研修研究費	35,100		35,100	職員研修参加費
	事務消耗品費	101,786	42,660	59,126	事務消耗品購入費
	印刷製本費	139,926	164,160	△24,234	賛助会費資材印刷等
	光熱水費	628,636	628,564	72	事務所光熱水費負担金ほか
	修繕費		20,520	△20,520	
	通信運搬費	151,807	72,982	78,825	電話郵送代
	会議費	1,950	8,688	△6,738	会費諸費
業務委託費	103,266		103,266	セコム、廃棄物処理	
手数料	53,755	37,529	16,226	振込手数料	

# 事業活動計算書

(法人全体)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	備考
	保険料	24,010	24,010		火災保険料
	雑費	224,082	337,391	△113,309	慶弔等渉外費
	助成金費用	8,078,052	8,945,100	△867,048	学区社協、福祉関係団体
	助成金費用	8,078,052	8,945,100	△867,048	
	負担金費用	172,000	172,000		市社協会費、建物修繕負担金
	負担金費用	172,000	172,000		
	基金組入額	200,026	720,007	△519,981	利息・寄付金等積立
	基金組入額	200,026	720,007	△519,981	
	減価償却費	978,951	908,454	70,497	固定資産減価償却
	サービス活動費用計(2)	18,526,059	20,478,208	△1,952,149	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	1,065,800	880,109	185,691		
サービス活動外増減の部	収益				
	受取利息配当金収益	1,066	1,023	43	預金利息
	その他のサービス活動外収益		70,000	△70,000	
	雑収益		70,000	△70,000	
	サービス活動外収益計(4)	1,066	71,023	△69,957	
費用					
	サービス活動外費用計(5)				
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	1,066	71,023	△69,957		
経常増減差額(7)=(3)+(6)	1,066,866	951,132	115,734		
特別増減の部	収益				
	特別収益計(8)				
	費用				
	固定資産売却損・処分損	3	1	2	固定資産処分
	器具及び備品売却損・処分損	3	1	2	
特別費用計(9)	3	1	2		
特別増減差額(10)=(8)-(9)	△3	△1	△2		
税引前当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	1,066,863	951,131	115,732		
法人税、住民税及び事業税(12)					
当期活動増減差額(13)=(11)-(12)	1,066,863	951,131	115,732		
繰越活動増減差額の部	前期繰越活動増減差額(14)	3,390,272	3,477,141	△86,869	
	当期末繰越活動増減差額(15)=(13)+(14)	4,457,135	4,428,272	28,863	
	基本金取崩額(16)				
	基金取崩額(17)				
	基金取崩額				
	その他の積立金取崩額(18)				
	その他の積立金積立額(19)	800,000	1,038,000	△238,000	事務所修繕積立
	備品等更新積立金積立額	400,000		400,000	
修繕積立金積立額	400,000	1,038,000	△638,000		
次期繰越活動増減差額(20)=(15)+(16)+(17)+(18)-(19)	3,657,135	3,390,272	266,863		



法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	区社協本部拠点区分

## 事業活動計算書

(拠点区分)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	備考
サー ビス 活 動 増 減 の 部	収益				
	会費収益	4,930,800	5,771,200	△840,400	
	一般会費収益	133,000	139,000	△6,000	区社協会員会費
	賛助会費収益	4,797,800	5,632,200	△834,400	賛助会費実績額
	寄付金収益		20,000	△20,000	
	寄付金収益		20,000	△20,000	
	経常経費補助金収益	4,842,429	5,615,540	△773,111	
	市補助金収益	616,511	1,233,021	△616,510	いこいの家補助事業
	市社協補助金収益	735,000	730,000	5,000	事務運営、絆づくり事業
	共同募金配分金収益	3,490,918	3,652,519	△161,601	共同募金配分金
	受託金収益	8,971,084	8,902,775	68,309	
	市受託金収益	3,591,984	3,526,675	65,309	ふれあいサロン
	市社協受託金収益	4,631,000	4,628,000	3,000	健康すこやか、ボラセンほか
	府社協受託金収益	748,100	748,100		生活福祉資金貸付事業
	事業収益	713,854	963,561	△249,707	
参加費収益	323,500	404,950	△81,450	ふれあいサロン喫茶料他	
利用料収益	390,354	558,611	△168,257	自立支援事業利用料他	
その他の収益	133,692	85,241	48,451		
その他の収益	133,692	85,241	48,451	社会福祉士実習受入謝礼	
サービス活動収益計(1)	19,591,859	21,358,317	△1,766,458		
費 用	人件費	3,602,224	3,342,582	259,642	
	役員報酬	222,841		222,841	監事報酬他
	職員給料	2,500,000	2,500,000		契約職員(サロン)1名分
	非常勤職員給与	879,383	842,582	36,801	サロンスタッフ
	事業費	3,992,038	5,023,081	△1,031,043	
	諸謝金	133,471	95,909	37,562	講座講師謝礼
	旅費交通費	12,000	54,860	△42,860	イベント出演交通費
	消耗器具備品費	982,866	1,660,137	△677,271	事業消耗備品購入費
	印刷製本費	575,108	590,086	△14,978	チラシ作成、印刷機・コピー機代
	光熱水費	404,026	435,858	△31,832	デイ銭湯、いこい
	車両費	13,400	129,779	△116,379	公用車点検
	燃料費	12,140	18,015	△5,875	公用車ガソリン代
	修繕費	29,600	146,556	△116,956	車いす点検・修理、バッテリー交換
	通信運搬費	691,418	703,918	△12,500	電話、郵送料等
	会議費	15,504	5,550	9,954	会議開催諸経費
	業務委託費	498,000	518,911	△20,911	広報誌、消防点検、いこい清掃他
	手数料	49,127	27,944	21,183	振込手数料
	保険料	124,810	120,400	4,410	事業保険、自動車保険
	賃借料	403,248	409,428	△6,180	駐車場使用料、コピーリース料他
	租税公課	39,600	34,500	5,100	公用車税、印紙代
	雑費	7,720	71,230	△63,510	事業雑費
	事務費	1,502,768	1,366,984	135,784	
	旅費交通費	38,450	30,480	7,970	職員外勤交通費
	研修研究費	35,100		35,100	職員研修参加費
	事務消耗品費	101,786	42,660	59,126	事務消耗品購入費
	印刷製本費	139,926	164,160	△24,234	賛助会費資材印刷等
	光熱水費	628,636	628,564	72	事務所光熱水費負担金ほか
	修繕費		20,520	△20,520	
	通信運搬費	151,807	72,982	78,825	電話郵送代
	会議費	1,950	8,688	△6,738	会費諸費
	業務委託費	103,266		103,266	セコム、廃棄物処理
	手数料	53,755	37,529	16,226	振込手数料

# 事業活動計算書

(拠点区分)

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目		当年度決算(A)	前年度決算(B)	増減(A)-(B)	備考
	保険料	24,010	24,010		火災保険料
	雑費	224,082	337,391	△113,309	慶弔等渉外費
	助成金費用	8,078,052	8,945,100	△867,048	
	助成金費用	8,078,052	8,945,100	△867,048	学区社協、福祉関係団体
	負担金費用	172,000	172,000		
	負担金費用	172,000	172,000		市社協会費、建物修繕負担金
	基金組入額	200,026	720,007	△519,981	
	基金組入額	200,026	720,007	△519,981	利息・寄付金等積立
	減価償却費	978,951	908,454	70,497	固定資産減価償却
	サービス活動費用計(2)	18,526,059	20,478,208	△1,952,149	
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	1,065,800	880,109	185,691		
サービス活動外増減の部	収益				
	受取利息配当金収益	1,066	1,023	43	預金利息
	その他のサービス活動外収益		70,000	△70,000	
	雑収益		70,000	△70,000	
	サービス活動外収益計(4)	1,066	71,023	△69,957	
費用					
	サービス活動外費用計(5)				
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	1,066	71,023	△69,957		
経常増減差額(7)=(3)+(6)	1,066,866	951,132	115,734		
特別増減の部	収益				
	特別収益計(8)				
	費用				
	固定資産売却損・処分損	3	1	2	
	器具及び備品売却損・処分損	3	1	2	固定資産処分
特別費用計(9)	3	1	2		
特別増減差額(10)=(8)-(9)	△3	△1	△2		
税引前当期活動増減差額(11)=(7)+(10)	1,066,863	951,131	115,732		
法人税、住民税及び事業税(12)					
当期活動増減差額(13)=(11)-(12)	1,066,863	951,131	115,732		
繰越活動増減差	前期繰越活動増減差額(14)	3,390,272	3,477,141	△86,869	
	当期末繰越活動増減差額(15)=(13)+(14)	4,457,135	4,428,272	28,863	
	基本金取崩額(16)				
	基金取崩額(17)				
	基金取崩額				
	その他の積立金取崩額(18)				
	その他の積立金積立額(19)	800,000	1,038,000	△238,000	
	備品等更新積立金積立額	400,000		400,000	
	修繕積立金積立額	400,000	1,038,000	△638,000	事務所修繕積立
	次期繰越活動増減差額(20)=(15)+(16)+(17)+(18)-(19)	3,657,135	3,390,272	266,863	

法人名	社会福祉法人京都市社会福祉協議会
法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	区社協本部拠点区分

### 事業活動明細書

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目	アセンダー事業				生活支援事業	共同募金配分金事業	老人いっこの家運営事業	合計	内部取引消去	拠点区分合計		
	ウェブサイト事業	生活福祉資金	住宅支援給付事業	区ボランティア随時ごやか学級事業							生活支援事業	ふれあいサロン
収益												
社会費収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,930,800		
一般会費収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	133,000		
奨助会費収益	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,797,800		
経常経費補助金収益	0	0	0	0	250,000	0	616,511	4,842,429	0	4,842,429		
市補助金収益	0	0	0	0	250,000	0	616,511	616,511	0	616,511		
市社協補助金収益	0	0	0	0	0	0	0	735,000	0	735,000		
共同募金配分金収益	0	0	0	0	0	0	0	3,490,918	0	3,490,918		
受託金収益	1,277,100	748,100	24,000	2,972,000	3,591,984	0	3,591,984	8,971,084	0	8,971,084		
市受託金収益	0	0	0	0	0	0	0	3,591,984	0	3,591,984		
市社協受託金収益	0	0	24,000	2,972,000	0	0	0	4,631,000	0	4,631,000		
府社協受託金収益	0	748,100	0	0	0	0	0	748,100	0	748,100		
事業収益	0	390,354	0	0	323,500	0	323,500	713,854	0	713,854		
参加費収益	0	0	0	0	323,500	0	323,500	323,500	0	323,500		
利用料収益	0	390,354	0	0	0	0	0	390,354	0	390,354		
その他の収益	115,392	0	0	0	18,300	0	18,300	133,692	0	133,692		
その他の収益	115,392	0	0	0	18,300	0	18,300	133,692	0	133,692		
サービス活動収益計(1)	5,531,192	748,100	24,000	2,972,000	3,933,784	3,490,918	616,511	19,591,859	0	19,591,859		
費用												
人件費	222,841	0	0	0	3,379,383	0	0	3,602,224	0	3,602,224		
役員報酬	222,841	0	0	0	0	0	0	222,841	0	222,841		
職員給料	0	0	0	0	2,500,000	0	0	2,500,000	0	2,500,000		
非常勤職員給与	0	0	0	0	879,383	0	0	879,383	0	879,383		
事業費	165,969	1,124,043	24,000	385,400	416,625	519,010	616,511	3,992,038	0	3,992,038		
諸謝金	12,000	0	0	22,274	0	0	0	133,471	0	133,471		
旅費交通費	0	0	0	5,000	7,000	0	0	12,000	0	12,000		
消耗器具備品費	3,969	283,567	24,000	123,552	227,168	102,530	28,319	982,866	0	982,866		
印刷製本費	150,000	117,837	69,924	186,194	0	0	71,057	575,108	0	575,108		
光熱水費	0	0	0	0	96,000	200,000	108,026	404,026	0	404,026		
車両費	0	0	0	0	0	0	13,400	13,400	0	13,400		
燃料費	0	5,000	0	3,000	0	0	0	12,140	0	12,140		
修繕費	0	0	0	26,300	3,300	0	0	29,600	0	29,600		
通信運搬費	0	384,994	179,269	148,204	31,695	0	126,525	691,418	0	691,418		
会議費	0	0	0	9,204	6,300	0	0	15,504	0	15,504		
業務委託費	0	27,500	0	63,900	0	215,600	191,000	498,000	0	498,000		
手数料	0	38,821	36,821	6,374	1,512	880	0	49,127	0	49,127		
保険料	0	31,340	0	17,900	41,650	0	14,680	124,810	0	124,810		
賃借料	0	224,744	64,380	115,000	0	0	63,504	403,248	0	403,248		
租税公課	0	10,000	0	29,600	0	0	0	39,600	0	39,600		
雑費	440	440	0	5,280	2,000	0	0	7,720	0	7,720		
事務費	1,472,768	0	0	30,000	0	0	0	1,502,768	0	1,502,768		
旅費交通費	38,450	0	0	0	0	0	0	38,450	0	38,450		
研修研究費	5,100	0	0	30,000	0	0	0	35,100	0	35,100		
事務消耗品費	101,786	0	0	0	0	0	0	101,786	0	101,786		
印刷製本費	139,926	0	0	0	0	0	0	139,926	0	139,926		

# 事業活動明細書

(自平成31年4月1日 至令和2年3月31日)

(単位:円)

勘定科目	区社協会等 運営事業			サービス ネット事業			ボランティア アセンダー事 業			健康サポート 学級事業			地域支援事 業			生活支援事 業			共同募金配 分金事業	老人いっいの 家運営事業	合 計	内部取引消去	拠点区分合計						
	区社協会等 運営事業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業	ボランティア アセンダー事 業						ボランティア アセンダー事 業					
光熱水費	628,636	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	628,636	0	628,636	
通信運搬費	151,807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	151,807	0	151,807	
会議費	1,950	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,950	0	1,950	
業務委託費	103,266	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	103,266	0	103,266	
手数料	53,755	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	53,755	0	53,755	
保険料	24,010	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,010	0	24,010	
雑費	224,082	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	224,082	0	224,082	
助成金費用	0	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300,000	0	300,000
助成金費用	0	300,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300,000	0	300,000
負担金費用	172,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172,000	0	172,000	
負担金費用	172,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	172,000	0	172,000	
基金組入額	200,026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,026	0	200,026	
基金組入額	200,026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,026	0	200,026	
減価償却費	896,787	18,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	915,687	0	915,687	
サービス活動費用計(2)	3,130,391	1,442,943	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	3,130,391	1,442,943	4,573,334
サービス活動増減差額(3)=(1)-(2)	2,400,801	224,511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,400,801	224,511	2,625,312
受取利息配当金収益	1,059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,059	0	1,059
サービス活動外増減の部	1,059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,059	0	1,059
サービス活動外収益計(4)	1,059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,059	0	1,059
サービス活動外費用計(5)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
サービス活動外増減差額(6)=(4)-(5)	1,059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,059	0	1,059
経常増減差額(7)=(3)+(6)	2,401,860	224,511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,401,860	224,511	2,626,371
経常増減差額(7)=(3)+(6)	2,401,860	224,511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,401,860	224,511	2,626,371
経常増減差額(7)=(3)+(6)	2,401,860	224,511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,401,860	224,511	2,626,371

法人名	社会福祉法人京都市社会福祉協議会
法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	東山区社会福祉協議会

## 貸借対照表

(法人全体)

(令和2年3月31日現在)

(単位:円)

勘定科目	資産の部			負債の部			増減
	当年度末	前年度末	増減	勘定科目	当年度末	前年度末	
流動資産				流動負債	3,582,568	2,855,246	727,322
普通預金	14,604,041	13,544,422	1,059,619	その他の未払金	3,582,568	2,855,246	727,322
未収金	13,763,426	12,262,519	1,500,907				
立替金	840,615	1,278,231	△437,616	負債の部合計	3,582,568	2,855,246	727,322
固定資産		3,672	△3,672				
基本財産	62,228,886	61,294,294	934,592				
土地	55,615,164	56,479,638	△864,474	純資産の部			
建物	22,159,200	22,159,200	△864,474	基本金	63,863,817	63,863,817	
定期預金	23,455,964	24,320,438	△864,474	第一号基本金	63,863,817	63,863,817	
その他の固定資産	10,000,000	10,000,000		基金	2,491,407	2,291,381	200,026
車輦運搬具	6,613,722	4,814,656	1,799,066	地域福祉基金	2,491,407	2,291,381	200,026
器具及び備品	2	2		その他の積立金	3,238,000	2,438,000	800,000
ソフトウェア	884,313	56,113	828,200	備品等更新積立金	400,000	400,000	400,000
備品等更新積立資産	400,000	29,160	△29,160	修繕積立金	2,838,000	2,438,000	400,000
修繕積立資産	2,838,000	2,438,000	400,000	次期繰越活動増減差額	3,657,135	3,390,272	266,863
地域福祉基金積立資産	2,491,407	2,291,381	200,026	(うち当期活動増減差額)	1,066,863	951,131	115,732
資産の部合計	76,832,927	74,838,716	1,994,211	純資産の部合計	73,250,359	71,983,470	1,266,889
				負債及び純資産の部合計	76,832,927	74,838,716	1,994,211

法人名	社会福祉法人 京都市社会福祉協議会
法人名	社会福祉法人 東山区社会福祉協議会
会計区分名	区社協本部拠点区分

## 貸借対照表

(拠点区分)

(令和2年3月31日現在)

(単位:円)

勘定科目	資産の部			負債の部			増減
	当年度末	前年度末	増減	勘定科目	当年度末	前年度末	
流動資産							
普通預金	14,604,041	13,544,422	1,059,619	流動負債	3,582,568	2,855,246	727,322
未収金	13,763,426	12,262,519	1,500,907	その他の未払金	3,582,568	2,855,246	727,322
立替金	840,615	1,278,231	△437,616				
固定資産		3,672	△3,672	負債の部合計	3,582,568	2,855,246	727,322
基本財産	62,228,886	61,294,294	934,592				
土地	55,615,164	56,479,638	△864,474	純資産の部			
建物	22,159,200	22,159,200	△864,474	基本金	63,863,817	63,863,817	
定期預金	23,455,964	24,320,438	△864,474	一号基本金	63,863,817	63,863,817	
その他の固定資産	10,000,000	10,000,000		基金	2,491,407	2,291,381	200,026
車輜運搬具	6,613,722	4,814,656	1,799,066	地域福祉基金	2,491,407	2,291,381	200,026
器具及び備品	2	2		その他の積立金	3,238,000	2,438,000	800,000
ソフトウェア	884,313	56,113	828,200	備品等更新積立金	400,000	400,000	400,000
備品等更新積立資産	400,000	29,160	△29,160	修繕積立金	2,838,000	2,438,000	400,000
修繕積立資産	2,838,000	2,438,000	400,000	次期繰越活動増減差額	3,657,135	3,390,272	266,863
地域福祉基金積立資産	2,491,407	2,291,381	200,026	(うち当期活動増減差額)	1,066,863	951,131	115,732
資産の部合計	76,832,927	74,838,716	1,994,211	純資産の部合計	73,250,359	71,983,470	1,266,889
				負債及び純資産の部合計	76,832,927	74,838,716	1,994,211

# 財 産 目 録

別紙 4

令和 2 年 3 月 3 1 日現在

(単位：円)

貸借対照表科目	場所・物量等	取得年度	使用目的等	取得価格	減価償却累計額	貸借対照表評価額
<b>I 資産の部</b>						
<b>1 流動資産</b>						
現金預金						0
現金						
普通預金	京都銀行東山支店 No. 3357577	-	運転資金として	-	-	655,425
	郵便振替1 No. 00900-2-147029	-	運転資金として	-	-	0
	郵便振替2 No. 00930-6-169464	-	運転資金として	-	-	56,714
	京都中央信用金庫東五条支店 No. 0459867	-	運転資金として	-	-	10,834,947
	ゆうちょ銀行(京都清水郵便局) No. 14400-20996581	-	運転資金として	-	-	2,216,340
	小計					13,763,426
未収金		1278231	いこいの家補助金他			840,615
	小計					840,615
<b>流動資産合計</b>						<b>14,604,041</b>
<b>2 固定資産</b>						
<b>(1) 基本財産</b>						
土地	本町四丁目 (東山区本町四丁目121番)	平成23年度	第2種社会福祉事業である地域福祉事業の拠点として使用	22,159,200	0	22,159,200
	小計					22,159,200
建物	やすらぎ・ふれあい館 (東山区梅林町576-5)	平成16年度	第2種社会福祉事業の事務所・活動拠点として使用	36,500,000	13,044,037	23,455,963
	本町四丁目 (東山区本町四丁目121番)	平成23年度	第2種社会福祉事業である地域福祉事業の拠点として使用	2,469,000	2,468,999	1
	小計					23,455,964
定期預金	京都中央信用金庫東五条支店 No. 051899-0049	-	法人設時の寄附金の預金	-	-	2,170,000
	三井住友信託銀行 No. 43343144-01-31	-	法人設時の寄附金の預金	-	-	7,830,000
	小計					10,000,000
<b>基本財産合計</b>						<b>55,615,164</b>
<b>(1) その他の固定資産</b>						
車輛運搬具						
	自動車 (日産キューブ)	-	職員の外勤、運搬・送迎ほか	2,695,400	2,695,399	1
	電動自転車 (パナソニック)	-	職員の外勤	119,500	119,499	1
	小計					2
器具及備品						
	耐熱金庫他	-	事務所備品	4,206,600	3,322,287	884,313
	小計					884,313
ソフトウエア						
	会計ソフト	-	財務管理	961,478	961,478	0
	小計					0
備品等更新積立資産	京都中央信用金庫東五条支店 No. 0459867	-	将来における備品等更新のための積立	-	-	400,000
	小計					400,000
修繕積立資産	京都銀行東山支店定期預金 No. 1030644	-	将来における事務所等修繕のための積立	-	-	2,438,000
	京都中央信用金庫東五条支店 No. 0459867	-	将来における事務所等修繕のための積立	-	-	400,000
	小計					2,838,000
地域福祉金積立資産	京都中央信用金庫東五条支店 No. 0459867	-	学区社協等地域福祉事業助成のための基金	-	-	200,000
	京都中央信用金庫東五条支店 No. 0640791	-	学区社協等地域福祉事業助成のための基金	-	-	2,291,407
	小計					2,491,407
<b>その他の固定資産合計</b>						<b>6,613,722</b>
<b>固定資産合計</b>						<b>62,228,886</b>
<b>資産合計</b>						<b>76,832,927</b>
<b>I 負債の部</b>						
<b>1 流動負債</b>						
未払金						
		-	契約職員人件費他	-	-	3,582,568
	小計					3,582,568
前受金						
		-	年会費	-	-	0
	小計					0
<b>流動負債合計</b>						<b>3,582,568</b>
<b>1 固定負債</b>						
		-		-	-	0
	小計					0
<b>固定負債合計</b>						<b>0</b>
<b>負債合計</b>						<b>3,582,568</b>
<b>差引純財産</b>						<b>73,250,359</b>

# 財務諸表に対する注記(法人全体用)

## 1. 継続事業の前提に関する注記

該当なし

## 2. 重要な会計方針

- (1) 有価証券の評価基準及び評価方法  
該当なし
- (2) 固定資産の減価償却の方法 一定額法
- (3) 引当金の計上基準  
該当なし

## 3. 重要な会計方針の変更

該当なし

## 4. 採用する退職給付制度

本会では、全国社会福祉団体退職手当積立金約款にもとづく退職給付制度に加入。ただし加入手続きおよび経費負担等一切は、京都市社会福祉協議会にて処理している

## 5. 法人が作成する財務諸表等と拠点区分、サービス区分

当拠点区分において作成する計算書類は以下のとおりになっている。

- (1) 法人全体の財務諸表(第1号の1様式、第2号の1様式、第3号の1様式、別紙3、別紙4、別紙5)
- (2) 拠点区分別の内訳表及び社会福祉事業における拠点区分別内訳表(第1号の4様式、第2号の4様式、第3号の4様式)  
－本会では社会福祉事業のみを本部拠点単独で実施している。
- (3) 収益事業における拠点区分別内訳表  
－本会では収益事業を実施していないため、作成しない。
- (4) 各拠点区分におけるサービス区分の内容  
本部拠点(社会福祉事業)
  - ① 会務運営事業
  - ② セーフティネット事業
  - ③ 区ボランティアセンター事業
  - ④ 健康すこやか学級事業
  - ⑤ 地域支援事業
  - ⑥ 生活支援事業
  - ⑦ 共同募金配分金事業
  - ⑧ 老人いこいの家事業

## 6. 基本財産の増減の内容及び金額

基本財産の増減の内容及び金額は以下のとおりである。

(単位:円)

基本財産の種類	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
基本財産				
土地	22,159,200			22,159,200
建物	24,320,438		864,474	23,455,964
基本財産特定預金	10,000,000			10,000,000
合計	56,479,638		864,474	55,615,164



## 財務諸表に対する注記(法人全体用)

7. 会計基準第3章第4(4)および(6)の規定による基本金または国庫補助金等特別積立金の取崩し

該当なし

8. 担保に供している資産

該当なし

9. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び期末残高は、以下のとおりである。

(単位:円)

	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
土地	22,159,200		22,159,200
建物	38,969,000	15,513,036	23,455,964
車輛運搬具	2,814,900	2,814,898	2
器具及び備品	4,206,600	3,322,287	884,313
ソフトウェア	961,478	961,478	
合計	69,111,178	22,611,699	46,499,479

10. 債権額、徴収不能引当金の当期末残高、債権の当期末残高

該当なし

11. 満期保有目的の債券の内訳並びに帳簿価額、時価及び評価損益

該当なし

12. 関連当事者との取引の内容

該当なし

13. 重要な偶発債務

該当なし

14. 重要な後発事象

該当なし

15. その他社会福祉法人の資金収支及び純資産増減の状況並びに資産、負債及び純資産の状態を明らかにするために必要な事項




なし

# 監査報告書

令和2年5月19日

社会福祉法人  
京都市東山区社会福祉協議会

会長 安田 茂夫 様

監事 渋谷千鶴   
監事 南 裕志   
監事 山田 陽子 

私たち監事は、平成31年4月1日から令和2年3月31日までの令和元年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次の通り報告いたします。

## 1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告等について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類（計算書類及びその附属明細書）及び財産目録について検討しました。

## 2 監査の結果

### (1) 事業報告等の監査結果

- ① 事業報告及びその附属明細書は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の遂行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

### (2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

以 上